

# RAPPORT D'ACTIVITE 2021

**Une année comme on l'aime !**



Communauté de Communes  
de l'Agglomération Migenoise

La vie comme vous l'aimez !

# INTRODUCTION

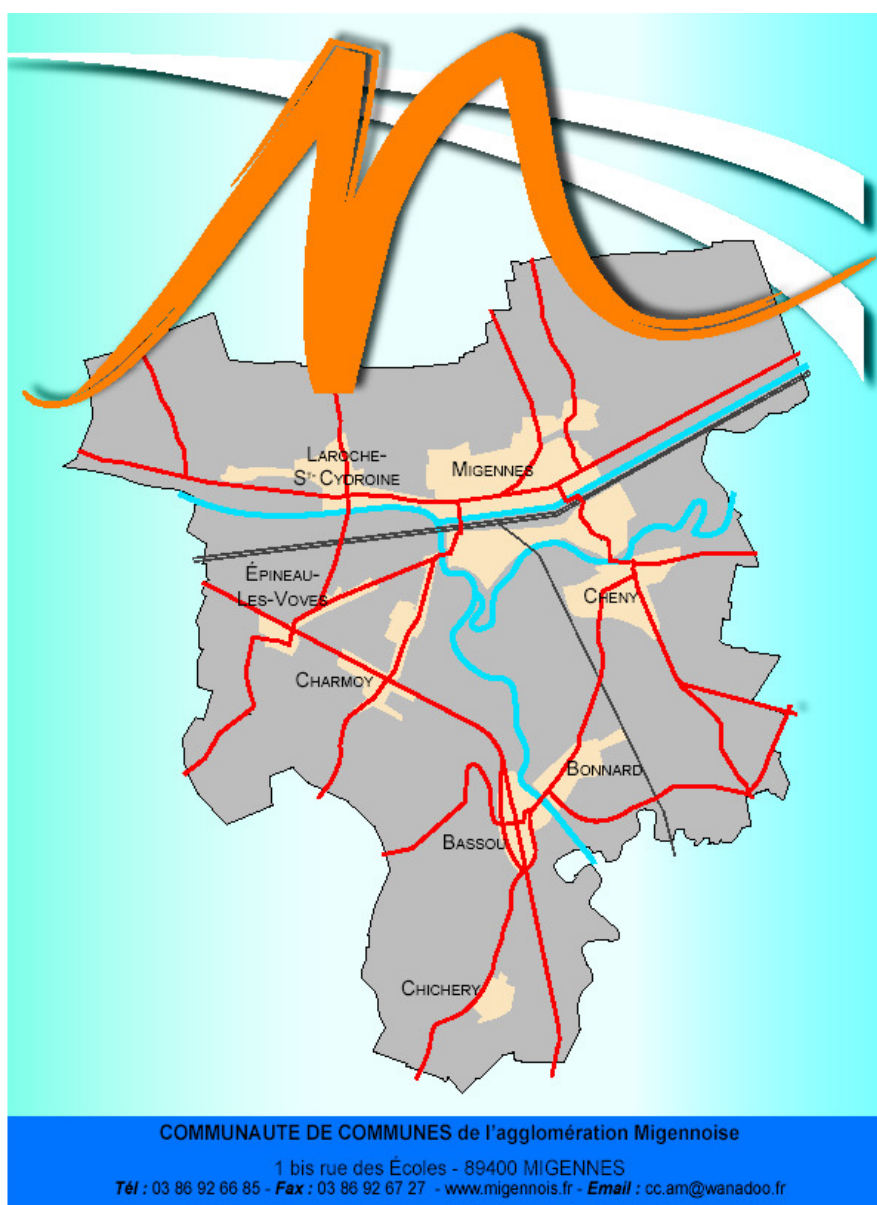
L'article L5211-39 du Code Général des Collectivités Territoriales précise que le Président de l'établissement public de coopération intercommunale adresse chaque année, avant le 30 septembre, au maire de chaque commune membre un rapport retraçant l'activité de l'établissement. Ce rapport fait l'objet d'une communication par le maire au conseil municipal en séance publique.

Ce rapport d'activités a donc pour objet de présenter aux maires et aux conseillers municipaux le bilan des actions menées en 2020 par la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennaise (CCAM).

## 1<sup>ère</sup> partie – Institutions et fonctionnement

### I - LE TERRITOIRE

#### La carte du Territoire



## La population

NOM DE LA COMMUNE	population 2018	Part de la population / population totale
BASSOU	897	5,89%
BONNARD	869	5,71%
CHARMOY	1153	7,57%
CHENY	2394	15,72%
CHICHERY	501	3,29%
EPINEAU LES VOVES	757	4,97%
LAROCHE ST CYDROINE	1282	8,43%
MIGENNES	7 370	48,42%
TOTAL	15 223	100%

\* Données INSEE qui correspondent à la population légale 2019 qui entre en vigueur au 1<sup>er</sup> Janvier 2022.

## II - LES DIFFERENTES ETAPES DE LA CCAM

### LISTE DES ARRÊTÉS PRÉFECTORAUX

- ➔ **Arrêté du 04/11/1963** : création du **district** urbain de l'agglomération de Migennes, composé des communes de Migennes, Laroche St Cydroine, Cheny et Epineau les Voves.
- ➔ **Arrêté du 30/12/1969** : extension de la compétence territoriale du district par l'**adhésion de la commune de Charmoy**
- ➔ **Arrêté du 06/06/1983** : modification de la **composition du conseil du district**
- ➔ **Arrêté du 03/10/1983** : modification de la **dénomination**, District Urbain de l'Agglomération Migennoise
- ➔ **Arrêté du 15/06/1984** : **dissolution du syndicat** intercommunal pour la construction et la gestion d'une **piscine** et autorisant la reprise de ses attributions par le District
- ➔ **Arrêté du 20/11/1986** : modifiant le **siège social** du District
- ➔ **Arrêté n°DCLD/B2/97070 du 10/12/1997** : portant extension des compétences du District, « études et réalisations concernant l'urbanisme en vue de la mise en œuvre d'un **schéma directeur** sur l'agglomération migennoise »
- ➔ **Arrêté n°D2/B2/99/136 du 31/12/1999** : portant extension des compétences du District, transfert de la totalité du **service assainissement**.
- ➔ **Arrêté n°PREF/DCLD/2001/1148 du 26/12/2001** : portant transformation du District en **Communauté de Communes** de l'Agglomération Migennoise
- ➔ **Arrêté n°PREF/DCLD/2002/0479 du 12/06/2002** : portant modification des compétences de la Communauté de Communes, précision dans la **rédaction des statuts**.
- ➔ **Arrêté n°PREF/DCLD/2002/ du 18/12/2002** : portant **adhésion des communes de Bassou, Bonnard, Chichery** à la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise et modifications des statuts.

- **Arrêté n°PREF/DCLD/2004/1032 du 08/12/2004** : portant modification des compétences de la Communauté de Communes, ajout - **autres compétences : service de portage des repas à domicile aux personnes âgées.**
- **Arrêté n°PREF/DCDD/2006/0278 du 23 juin 2006** : portant modification des statuts de la communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise
- **Arrêté n°PREF/DCDD/2007/0417 du 22 octobre 2007** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise. (**compétence école de musique**).
- **Arrêté n° PREF/DCPP/SRCL/2012/048 du 22 février 2012** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'agglomération Migennoise. (**compétence élaboration du pave et diagnostics accessibilité des ERP pour la CCAM et ses communes**)
- **Arrêté n°PREF/DCPP/SRCL/2013/0025 du 28 janvier 2013** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise. (**compétence transports scolaires pour les élèves des écoles primaires des hameaux et écarts des communes**)
- **Arrêté n°PREF/DCPP/SRCL/2014/0068 du 21 mars 2014** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise. (**compétence établissement et exploitation des réseaux de communications électronique régis par les dispositions de l'article L 1425-1 du CGCT (haut débit) + feu d'artifice le 14 juillet**)
- **Arrêté n°PREF/DCPP/SRCL/2014/0283 du 30 juillet 2014** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise (**mise en place d'une dotation de solidarité communautaire**)
- **Arrêté n° PREF/DCPP/SRCL/2015/0081 du 27/02/2015** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise (**desserte de maison de retraite par la ligne de bus**)
- **Arrêté n° PREF/DCPP/SRCL/2016/0059 du 19/02/2016** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise (**suppression transports scolaires des hameaux, précision sur le versement de la contribution financière au SDIS, suppression de la compétence aide sociale en matière de transports scolaires**)
- **Arrêté n° PREF/DCPP/SRCL/2016/0268 du 24/06/2016** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise (**ajout opération centre bourg, études relatives au tourisme**)
- **Arrêté n° PREF/DCPP/SRC/2016/0740 du 29/12/2016** : portant mise à jour des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise dans le cadre de l'application de la loi NOTRe.
- **Arrêté n° PREF/DCL/BCL/2017/0611 du 21/12/2017** : Portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise (**Ajout des compétences GEMAPi et Politique de la ville pour la mise en conformité des statuts.**)
- **Arrêté n°PREF/DCL/BCL/2018/2284 DU 10/12/2018** : portant modification des statuts de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise (ajout de la compétences facultative « eaux pluviales urbaines »)

### III - LA VIE INSTITUTIONNELLE

#### Préambule : Loi NOTRe

La Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise n'a pas été impactée par le redécoupage des intercommunalités.

La Loi relative à la Nouvelle Organisation de la République (NOTRe) du 7 août 2015 prévoit cependant le transfert de compétence des communes vers la communauté de communes de manière obligatoire.

La Communauté de Communes a réalisé un travail important tout au long de l'année 2016 afin de mettre à jour ses statuts et définir ses nouvelles compétences pour le 1<sup>er</sup> janvier 2017. De nouvelles compétences se sont ajoutées et notamment, l'assainissement pluvial, le développement économique et touristique.

Dans le même temps, la question de l'instauration de la taxe professionnelle unique a été traitée et votée par les élus communautaires pour une prise d'effet au 1<sup>er</sup> janvier 2017.

La taxe professionnelle unique a pour vocation de soutenir et favoriser le développement économique.

Ce travail sur les compétences et la fiscalité était, par ailleurs, primordial pour maintenir les recettes budgétaires provenant des dotations de l'Etat puisqu'il a permis d'augmenter et de bonifier cette recette, réduisant ainsi l'impact de la participation à la réduction du déficit public (c'est-à-dire la baisse des dotations de l'Etat) sur les budgets de notre intercommunalité.

C'est dans le cadre de cette démarche que les élus communautaires ont décidé de travailler sur la réalisation d'un Pacte fiscal et financier qui doit également prendre en compte les mutualisations à envisager. Le Schéma de mutualisation doit découler de l'ensemble de ces travaux.

#### A - Le conseil communautaire

Le nombre de sièges de conseillers communautaires a été fixé de la manière suivante depuis l'arrêté Préfectoral du 30 juillet 2014 :

Migennes : 13 délégués  
Cheny : 5 délégués  
Laroche : 2 délégués  
Charmoy : 2 délégués  
Epineau : 1 délégué  
Bassou : 1 délégué  
Bonnard : 2 délégués  
Chichery : 1 délégué

M. François BOUCHER a été élu à la fonction de Président de la CCAM par délibération du Conseil Communautaire du 15 Juillet 2020.

Voici la liste des délégués titulaires, composant le conseil communautaire, pour l'année 2020 :

Titre	Nom	Prénom	Commune
Monsieur le Maire	BOUCHER	François	MIGENNES
Monsieur	JEANGORGES	Yves	MIGENNES
Madame	COLLET	Béatrice	MIGENNES
Monsieur	FEVRIER	Benoît	MIGENNES
Madame	DURIEUX	Delphine	MIGENNES

Titre	Nom	Prénom	Commune
Monsieur	MALLINGER	Fabrice	MIGENNES
Madame	ODABAS	Fanny	MIGENNES
Monsieur	CASPAR	Denis	MIGENNES
Madame	KRIEGEL	Chantal	MIGENNES
Monsieur	YALCIN	Sébastien	MIGENNES
Madame	SILVESTRE	Danielle	MIGENNES
Monsieur	MEYROUNE	François	MIGENNES
Madame	TONNELIER	Nadine	MIGENNES
Monsieur le Maire	JACQUEMAIN	Didier	CHENY
Madame	LEMETAYER	Nathalie	CHENY
Monsieur	LEMOINE	Jean-François	CHENY
Madame	VINCENT	Annie	CHENY
Monsieur	SERANDAT	Marc	CHENY
Madame le Maire	SUZANNE	Mariane	CHARMOY
Monsieur	PREVOT	Jean-Pierre	CHARMOY
Madame le Maire	BILLIET	Marie- Jeanne	LAROCHE - ST -CYDROINE
Monsieur	ESNAULT	Bernard	LAROCHE - ST -CYDROINE
Madame le Maire	MOREAU	Dorothée	BASSOU
Monsieur le Maire	WARIE	Jean-Luc	BONNARD
Monsieur	BARJOT	Didier	BONNARD
Madame le Maire	BRUNEAU	Ghislaine	EPINEAU-LES-VOVES
Monsieur le Maire	LIEBAERT	Alain	CHICHERY

Durant l'année 2021, le Conseil Communautaire s'est réuni à 6 reprises, le 22 février, le 22 mars, le 17 mai, le 05 juillet, le 28 septembre et le 13 décembre. Lors de ces réunions, 114 délibérations ont été votées.

## B- Le Bureau

*Rappel réglementaire - Art L5211-9-1 du CGCT : le bureau de l'établissement intercommunal est composé du Président, d'un ou plusieurs vice-présidents et éventuellement d'un ou plusieurs autres membres. Le nombre de vice-présidents est librement fixé par l'organe délibérant sans pouvoir excéder 30% de celui-ci.*

*Le Bureau de la CCAM est composé du Président et des vice-présidents de la Communauté de Communes.*

### COMPOSITION

Titre	Nom	Prénom	Qualité	Ville
Monsieur	BOUCHER	François	Maire	MIGENNES
Madame	MOREAU	Dorothée	Maire	BASSOU
Monsieur	WARIE	Jean-Luc	Maire	BONNARD
Madame	SUZANNE	Mariane	Maire	CHARMOY
Monsieur	JACQUEMAIN	Didier	Maire	CHENY
Monsieur	LIEBAERT	Alain	Maire	CHICHERY

Titre	Nom	Prénom	Qualité	Ville
Monsieur	BRUNEAU	Ghislaine	Maire	EPINEAU LES VOVES
Madame	BILLIET	Marie Jeanne	Maire	LAROCHE ST CYDROINE

Durant l'année 2021, le Bureau s'est réuni 7 fois.

## C - Les Commissions

Voici la composition des commissions mises en place à la CCAM :

### Commission d'appel d'offres

1° - Membres **titulaires** :

N°	NOM	Prénom	Ville
1	WARIE	Jean-Luc	Bonnard
2	ESNAULT	Bernard	Laroche Saint Cydroine
3	JACQUEMAIN	Didier	Cheny
4	MALLINGER	Fabrice	Migennes
5	SUZANNE	Mariane	Charmoy

2° - Membres **suppléants** :

N°	NOM	Prénom	Ville
1	YALCIN	Sébastien	Migennes
2	BILLIET	Marie-Jeanne	Laroche Saint Cydroine
3	BRUNEAU	Ghislaine	Epineau Les Voves
4	LIEBAERT	Alain	Chichery
5	BARJOT	Didier	Bonnard

### Commission de l'assainissement, des déchets, de l'environnement et du patrimoine

N°	NOM	Prénom	Ville/fonction
1	BOUCHER	François	Migennes
2	JACQUEMAIN	Didier	Cheny
3	WARIE	Jean-Luc	Bonnard
4	BRUNEAU	Ghislaine	Epineau les Voves
5	LIEBAERT	Alain	Chichery
6	SUZANNE	Mariane	Charmoy
7	MOREAU	Dorothée	Bassou
8	BILLIET	Marie-Jeanne	Laroche St Cydroine
9	ESNAULT	Bernard	Laroche St Cydroine
10	PREVOT	Jean-Pierre	Charmoy
11	BARJOT	Didier	Bonnard

### Commission économique et habitat

N°	NOM	Prénom	Ville
1	BOUCHER	François	Migennes
2	YALCIN	Sébastien	Migennes
3	JACQUEMAIN	Didier	Cheny
4	WARIE	Jean-Luc	Bonnard
5	SUZANNE	Mariane	Charmoy
6	MOREAU	Dorothée	Bassou
7	ESNAULT	Bernard	Laroche S Cydroine

### Commission du personnel

N°	NOM	Prénom	Ville/fonction
1	BOUCHER	François	Migennes
2	JEANGEORGES	Yves	Migennes
3	JACQUEMAIN	Didier	Cheny
4	BILLIET	Marie-Jeanne	Laroche Saint Cydroine
5	WARIE	Jean-Luc	Bonnard
6	SUZANNE	Mariane	Charmoy

### Comité d'établissement pour l'école de musique

N°	NOM	Prénom	Ville/fonction
1	BOUCHER	François	Migennes
2	DURIEUX	Delphine	Migennes
3	COLLET	Béatrice	Migennes
4	VINCENT	Annie	Cheny

### Commission des finances

N°	NOM	Prénom	Ville
1	BOUCHER	François	Migennes
2	JACQUEMAIN	Didier	Cheny
3	WARIE	Jean-Luc	Bonnard
4	BILLIET	Marie-Jeanne	Laroche Saint Cydroine
5	SUZANNE	Mariane	Charmoy
6	MOREAU	Dorothée	Bassou
7	BRUNEAU	Ghislaine	Epineau Les Voves
8	LIEBAERT	Alain	Chichery

### Commission de l'enfance et de la jeunesse

N°	NOM	Prénom	Ville/fonction
1	BOUCHER	François	Migennes
2	ODABAS	Fanny	Migennes
3	JACQUEMAIN	Didier	Cheny
4	SUZANNE	Mariane	Charmoy
5	COLLET	Béatrice	Migennes
6	LIEBAERT	Alain	Chichery
7	VINCENT	Annie	Cheny
8	BILLIET	Marie-Jeanne	Laroche St Cydroine
9	BARJOT	Didier	Bonnard

## IV - LES COMPETENCES

En 2021, les compétences de la CCAM sont listées dans les statuts par arrêté préfectoral comme suit :

#### Article 1 :

Le District Urbain de l'Agglomération Migennaise est transformé en communauté de communes et prend le nom de Communauté de Communes de l'Agglomération Migennaise comprenant les communes de Charmoy, Cheny, Epineau les Voves, Laroche saint Cydroine et Migennes ; et à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2003, les communes de Bassou, Bonnard et Chichery

#### Article 2 :

Le siège de la Communauté de Communes est fixé au 1 bis rue des Écoles à Migennes.

#### Article 3 :

Les fonctions de receveur de la Communauté de Communes seront exercées par le receveur municipal de Migennes.



#### Article 4 :

La Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise est constituée pour une durée illimitée.

#### Article 5 : Compétences obligatoires

La communauté de communes exerce de plein droit, au lieu et place des communes, les compétences obligatoires suivantes :

1. **Groupe de la compétence Aménagement de l'espace :**
  - Aménagement pour la conduite d'actions d'intérêt communautaire ;
    - ⇒ sont d'intérêt communautaire les réserves foncières
  - Schéma de cohérence territoriale et schéma de secteur ;
2. **Groupe de la compétence Développement Economique :**
  - Actions de développement économique dans les conditions prévues à l'article L. 4251-17 du Code Général des Collectivités Territoriales, en partenariat avec les communes, hors les locations de moins de 2 500 m<sup>2</sup> d'emprise au sol, hors l'économie sociale et solidaire et hors les actions concernant les aides aux exploitations agricoles ;
  - Création, aménagement, entretien et gestion de zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique, portuaire ou aéroportuaire ;
  - Politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire
    - ⇒ sont d'intérêt communautaire les actions portant sur la dynamisation du commerce à l'échelle de tout le territoire de l'Agglomération Migennoise.
  - Promotion du tourisme, dont la création d'offices de tourisme ;
3. **Groupe de la compétence Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations**, dans les conditions prévues à l'article L. 211-7 du code de l'environnement ; (délib 102)
4. **Groupe de la compétence Aménagement, entretien et gestion des aires d'accueil des gens du voyage et des terrains familiaux locatifs** définis aux 1° à 3° du II de l'article 1er de la loi n° 2000-614 du 5 juillet 2000 relative à l'accueil et à l'habitat des gens du voyage ;
5. **Groupe de la compétence Collecte et traitement des déchets des ménages et déchets assimilés ;**

#### Article 6 : Compétences optionnelles

La communauté de communes exerce, au lieu et place des communes, pour la conduite d'actions d'intérêt communautaire, les compétences optionnelles suivantes :

1. **Conduite d'actions d'intérêt communautaire pour la protection et la mise en valeur de l'environnement et soutien aux actions de maîtrise de l'énergie**
  - ⇒ pour la compétence « *Protection et la mise en valeur de l'environnement* », est d'intérêt communautaire le soutien aux actions de maîtrise de la demande d'énergie et les études, la création, l'aménagement, l'entretien et la gestion de réseaux de chaleur
2. **Conduite d'actions d'intérêt communautaire pour la politique du logement et du cadre de vie**
  - ⇒ sont d'intérêt communautaire :
    - les opérations OPAH et les PLH
    - dans le cadre de la politique du logement social d'intérêt communautaire et action, par des opérations d'intérêt communautaire, en faveur du logement des personnes

défavorisées : l'intérêt communautaire porte exclusivement sur la politique du logement social d'urgence en faveur des personnes défavorisées (délib 103)

2° bis. **Conduite d'actions d'intérêt communautaire** en matière de politique de la ville : élaboration du diagnostic du territoire et définition des orientations du contrat de ville ; animation et coordination des dispositifs contractuels de développement urbain, de développement local et d'insertion économique et sociale ainsi que des dispositifs locaux de prévention de la délinquance ; programmes d'actions définis dans le contrat de ville (délib 102)

3. **Conduite d'actions d'intérêt communautaire pour la création, aménagement et entretien de la voirie ;**

⇒ sont d'intérêt communautaire :

- le pont du Tacot
- Les nouvelles voies dont l'emprise est supérieure à 10 mètres de large
- le balayage des voies et places publiques, l'acquisition du matériel de salage et du sel et l'organisation du service correspondant
- La rue classée dans le domaine public donnant l'accès au siège de la CCAM dénommée « rue des écoles » (hors parkings)
- La création, l'aménagement et l'entretien de l'itinéraire Vélo route qui se situe sur le territoire communautaire, comprenant les itinéraires situés le long de la rivière Yonne ayant pour support les voies et les ouvrages d'art situés le long de la rivière Yonne.
- La réalisation d'aménagements cyclables sur les voies existantes du territoire communautaire concernées par l'itinéraire.

4. **Conduite d'actions d'intérêt communautaire pour l'action sociale d'intérêt communautaire ;**

⇒ sont d'intérêt communautaire

- la Création, l'extension, l'aménagement, l'entretien et l'exploitation des centres de loisirs suivants (à l'exception de ceux affectés à l'accueil le temps du matin, midi et soir lié au temps scolaire, pris en charge par les communes) :
  - Le centre de loisirs situé sur la commune de Cheny
  - Le centre de loisirs situé sur la commune de Laroche Saint-Cydroine
  - Le centre de loisirs-vestiaires situé sur la commune de Charmoy
- La désignation du Président et des délégués de la Communauté de communes au sein du Conseil d'Administration de la "Maison de Retraite du District" sise à Migennes.
- La création, l'aménagement et la gestion d'une maison de santé intercommunale
- Soutien financier aux structures de garde en matériel de petite enfance labélisées pour l'accueil des enfants en situation de handicap.

5. **Assainissement**

### Article 7 : Compétences facultatives

La communauté de communes exerce, au lieu et place des communes, les compétences facultatives suivantes :

• **Conduite d'actions d'intérêt communautaire pour la construction, l'aménagement l'entretien et la gestion d'équipements culturels et sportifs d'intérêt communautaire ;**

⇒ sont d'intérêt communautaire :

- une école de musique intercommunale
- les équipements sportifs

• **Services à la population :**

- Aménagement Numérique (Etablissement et exploitation de réseaux de communications électroniques régis par les dispositions de l'article L 1425-1 du CGCT)

- Etudes pour la réalisation d'un service de transport en commun à l'échelle de l'agglomération
  - Organisation et responsabilité du transport public des lignes qui desservent le marché de Migennes et la maison de retraite du Migennois et dont les points d'arrêts sont prévus dans les communes composant la Communauté de communes.
  - Organisation et responsabilité du transport scolaire, à l'exception du service assuré par le Conseil Départemental puis le Conseil Régional, dont la liste suit :
    - ✓ Des collégiens (1 aller-retour par jour)
    - ✓ Des élèves du primaire le midi, dans le cadre des regroupements pédagogiques
  - Organisation et responsabilité du transport scolaire des élèves du primaire aux équipements sportifs de la communauté de communes
- **Elaboration du plan de mise en accessibilité de la voirie et des espaces publics (PAVE) et des diagnostics accessibilité des établissements recevant du public pour la Communauté de communes et les communes membres**
  - **Prise en charge des frais de fonctionnement du service de médecine scolaire.**
  - **Organisation et financement d'un feu d'artifice le 14 juillet**
  - **Participation financière aux travaux de construction d'une caserne pour les pompiers sur le territoire Migennois**
  - **Etudes de revitalisation des Centres Bourgs dans le cadre de l'appel à manifestation d'intérêt « Centres-bourgs »**
  - **Etudes relatives au Contrat Canal et voies vertes**
  - **Soutien à l'Association des Centres de Loisirs du Migennois (ACLM) et à l'Office Intercommunal des Sports (OICS)**

De manière globale, la « CCAM » est autorisée à adhérer à toute structure intercommunale ou établissement public dont les enjeux sont en cohérence avec les orientations de développement de la CCAM.

#### **Article 8 : Contribution financière intercommunale au SDIS**

La Contribution financière au Service Départemental d'Incendie et de Secours de l'Yonne, conformément à la possibilité offerte par les dispositions de l'article 97 de la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant Nouvelle Organisation Territoriale de la République, est payée par la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise en lieu et place de ses communes membres.

#### **Article 9 : Dispositions diverses**

Par ailleurs, la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise pourra réaliser à leur demande des travaux ou prestations pour le compte de collectivités non-membres qui s'acquitteront du service rendu au coût réel, en lien avec les compétences transférées.

La Communauté de Communes pourra réaliser à leur demande des travaux ou prestations pour le compte des communes membres, en lien avec les compétences transférées

#### **Article 10 : Le Conseil de la Communauté**

La Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise est administrée par un conseil composé de délégués dont le nombre et la répartition, déterminés en fonction de l'importance de la population de chacune d'elles, sont les suivants :

Bassou	1 délégué
Bonnard	2 délégués
Charmoy	2 délégués
Cheny	5 délégués
Chichery-La-Ville	1 délégué

Epineau les Voves  
Laroche saint Cydroine  
Migennes

1 délégué  
2 délégués  
13 délégués

Soit 27 délégués

## V - LES MOYENS HUMAINS

Effectifs du personnel par grade au 31/12/2020

GRADES OU EMPLOIS	CAT.	PST CREE	PST POUR	ETP
<b><u>BUDGET PRINCIPAL</u></b>				
Directeur général des services	A	1	1	0,5
TOTAL (1)		1	1	
<b>SECTEUR ADMINISTRATIF:</b>				
Attaché principal territorial	A	1	1	
Attaché territorial	A	2	2	2
Chargé de mission	A	1	1	1
Rédacteur principal de 2ème classe	B	1	0	0
Rédacteur territorial	B	2	1	1
Adjoint administratif principal de 1ère classe		0	0	
Adjoint administratif principal de 2ème classe	C	0	0	0
Adjoint administratif	C	3	3	3
		1	1	0,34
		1	0	0
TOTAL (2)		12	9	
<b>SECTEUR TECHNIQUE:</b>				
Ingénieur principal territorial	A	2	0	
Agent de maîtrise principal	C	2	2	2
Agent de maîtrise	C	2	2	2
Adjoint technique principal de 1ère classe	C	5	4	4
Adjoint technique principal de 2ème classe	C	5	4	3
Adjoint technique principal de 2ème classe (TNC)		1	1	0,71
		1	1	0,64
		1	1	0,74
Adjoint technique	C	5	3	3
Adjoint technique TNC	C	1	1	0,84
		1	1	0,86
		1	1	0,83
		1	1	0,5
TOTAL (3)		28	22	
<b>SECTEUR CULTUREL:</b>				
Assistant d'Enseignement Artistique principal de 1ère classe	B	2	1	1
Assistant d'Enseignement Artistique principal de 2ème classe	B	0	0	0
TOTAL (5)		2	1	
<b>SECTEUR SPORTIF:</b>				
Educateur APS principal 1ère classe	B	2	1	1
Educateur APS principal 2ème classe	B	1	0	0
Educateur APS	B	2	2	2
TOTAL (7)		5	3	
<b>ABSENCE DE CADRES D'EMPLOIS DE FONCTIONNAIRES</b>				
:				
Accompagnateur transport scolaire	C	1	0	0
TOTAL (8)		1	0	
<b>Apprenti</b>	Cont	0	0	
TOTAL (9)		0	0	

<b>Emploi d'avenir</b>	Cont	1	0	0
TOTAL (10)		1	0	
<b>CUI</b>	Cont	1	1	0,68
TOTAL (11)		1	1	
<b>TOTAL BP</b>		<b>51,0</b>	<b>37,0</b>	<b>31,64</b>
<b><u>BUDGET ORDURES MÉNAGÈRES</u></b>				
<b>SECTEUR ADMINISTR.</b>				
Attaché territorial	A	0	0	
Rédacteur principal de 1ère classe	B	0	0	
Adjoint administratif principal de 1ère classe	C	0	0	
Adjoint administratif principal de 2ème classe	C	0	0	
Adjoint administratif	C	1	1	1
TOTAL (12)		1	1	
<b>SECTEUR TECHNIQUE</b>				
Ingénieur principal territorial	A	1	1	1
Technicien principal de 1ère classe	B	0	0	
Agent de maîtrise principal	C	2	1	1
Adjoint technique principal de 1ère classe	C	2	1	1
Adjoint technique principal de 2ème classe	C	6	4	4
Adjoint technique	C	5	5	5
TOTAL (13)		16	12	
<b>TOTAL BUDGET O.M</b>		<b>17,0</b>	<b>13,0</b>	<b>13</b>
<b><u>BUDGET ASSAINISSEMENT</u></b>				
<b>SECTEUR ADMINISTR.</b>				
Attaché territorial	A	0	0	
Rédacteur principal de 1ère classe	B	0	0	
Adjoint administratif principal de 1ère classe	C	0	0	
Adjoint administratif principal de 2ème classe	C	0	0	
TOTAL (12)		0	0	
<b>SECTEUR TECHNIQUE</b>				
Technicien principal de 1ère classe	B	0	0	
Technicien principal de 2ème classe	B	1	0	
Agent de maîtrise principal	C	1	0	
Agent de maîtrise	C	1	1	1
Adjoint technique principal de 1ère classe	C	1	0	
Adjoint technique principal de 2ème classe	C	1	1	1
Adjoint technique	C	3	3	3
TOTAL (13)		8	5	
<b>TOTAL ASSAINISSEMENT</b>		<b>8,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5</b>
<b>TOTAL ETP</b>				<b>49,64</b>

## VI - les moyens financiers

### 4-1 Le passage en fiscalité professionnelle unique

Le passage à la FPU a été mis en œuvre au 1<sup>er</sup> Janvier 2017.

Avec la FPU, la CCAM vote toujours des taux additionnels aux taux communaux (Taxe d'Habitation, Foncier Bâti, Foncier Non Bâti) mais se substitue aux communes pour le vote et la perception de la CFE.

Par conséquent, le taux de CFE pratiqué dans chacune des communes membres est identique.

La FPU a l'avantage de faire disparaître la principale source d'inégalité de richesse entre les communes tout en créant les conditions d'une véritable coopération.

Avec la disparition de cette « concurrence fiscale », c'est une véritable stratégie de développement économique équilibrée qui est mise en œuvre sur le territoire.

Depuis 2017, la CCAM qui a opté pour le régime fiscal de la FPU par délibération du 16 décembre 2016, perçoit :

- L'intégralité de la CFE
- l'intégralité de la CVAE
- l'intégralité de l'IFER
- l'intégralité de la TASCOT
- l'intégralité de la TaFNB
- l'intégralité de la CPS (compensation part salaire)

L'attribution de compensation est le mécanisme-clé de l'intercommunalité à fiscalité professionnelle unique :

- Pour sa part « fiscale », elle autorise le maintien des ressources acquises par les communes au moment du passage en Fiscalité Professionnelle Unique (FPU) et la neutralisation de l'existant.
- En outre, pour sa part « charges », elle accompagne le développement financier de l'intercommunalité par la valorisation des charges transférées par les communes et le transfert à la structure intercommunale des ressources nécessaires à l'exercice de ses compétences.

A chaque transfert de charges, le montant des transferts est donc **évalué par la commission locale d'évaluation des charges transférées (CLECT)**, dans laquelle chaque commune doit être représentée.

**La Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT)** a vocation à être mise en place au sein des seuls EPCI faisant application du régime fiscal de la Fiscalité Professionnelle Unique (FPU).

La mise en place de la CLECT **est ainsi obligatoire** dès lors qu'un EPCI existant fait application du régime de la FPU, ou dès lors qu'une structure à FPU se crée ex nihilo.

La CLECT est saisie «lors de tout transfert de charges ultérieur» (transfert de compétence et ou modification de l'intérêt communautaire); ainsi des transferts de compétence et modifications de l'intérêt communautaire pourraient ne pas induire de saisine de la CLECT (exemple des compétences nouvelles) mais il appartient à cette dernière de vérifier l'absence de charges nettes transférées.

La CLECT est créée par le conseil communautaire qui en détermine la composition à la majorité des 2/3. La loi ne fixe aucune règle pour le nombre de représentants de la CLECT sauf le fait que chaque conseil municipal des communes membres de la CCAM dispose d'au moins un représentant au sein de la CLECT

C'est le Conseil Communautaire qui, dans sa séance du 16 décembre 2016, a fixé la composition de la CLECT de la manière suivante :

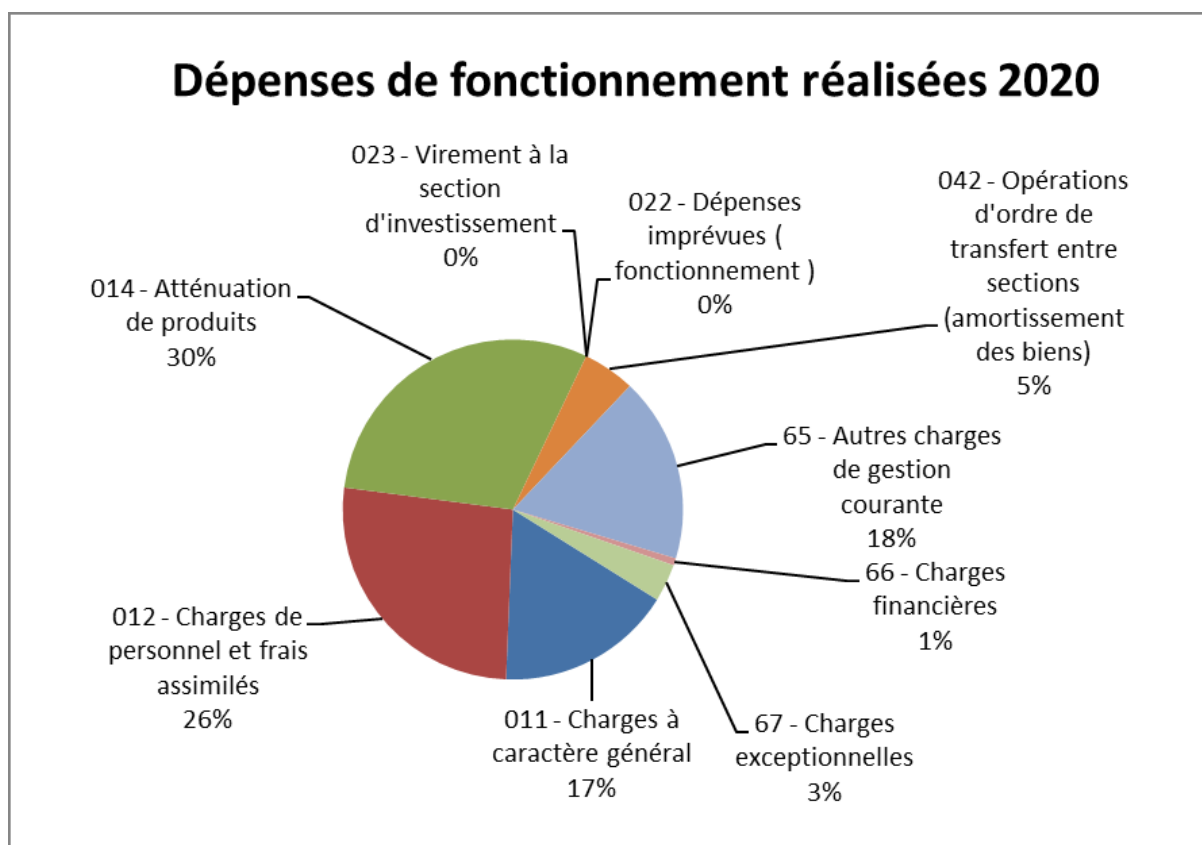
Communes	Titulaires	Suppléants
Bassou	2	1
Bonnard	2	1
Charmoy	2	1
Cheny	3	1
Chichery	2	1
Epineau- Les- Voves	1	1
Laroche Saint Cydroine	2	1
Migennes	7	2
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>9</b>

Le budget 2021 ainsi que les budgets annexes ont été adoptés par le Conseil Communautaire en séance du 20 Février 2021. Les comptes administratifs de l'exercice 2020 ont été approuvés par le Conseil communautaire en séance du 20 Février 2020.

## 4-2 Les budgets 2021

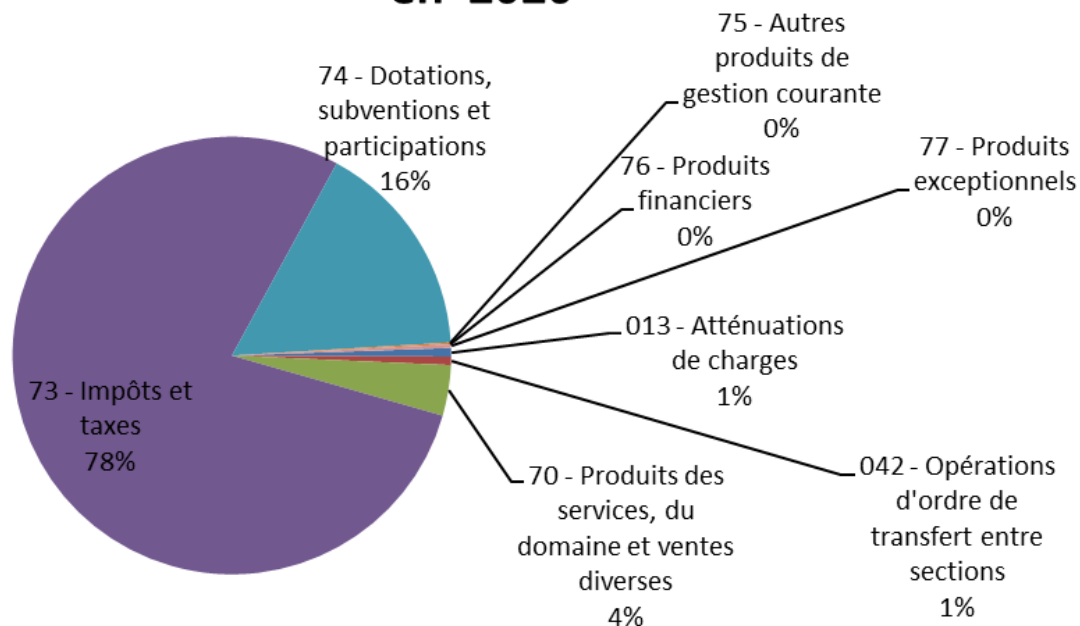
# BUDGET GENERAL

## 1. REPRESENTATION GRAPHIQUE DU REALISE 2021





## Recettes de fonctionnement réalisées en 2020



### 2. Résultats 2021 et affectation du résultat

Les résultats du budget des services généraux **pour l'année 2021** font ressortir un **excédent de 1 405 380.60 euros** en fonctionnement et déficit de 522 257.42 € en investissement

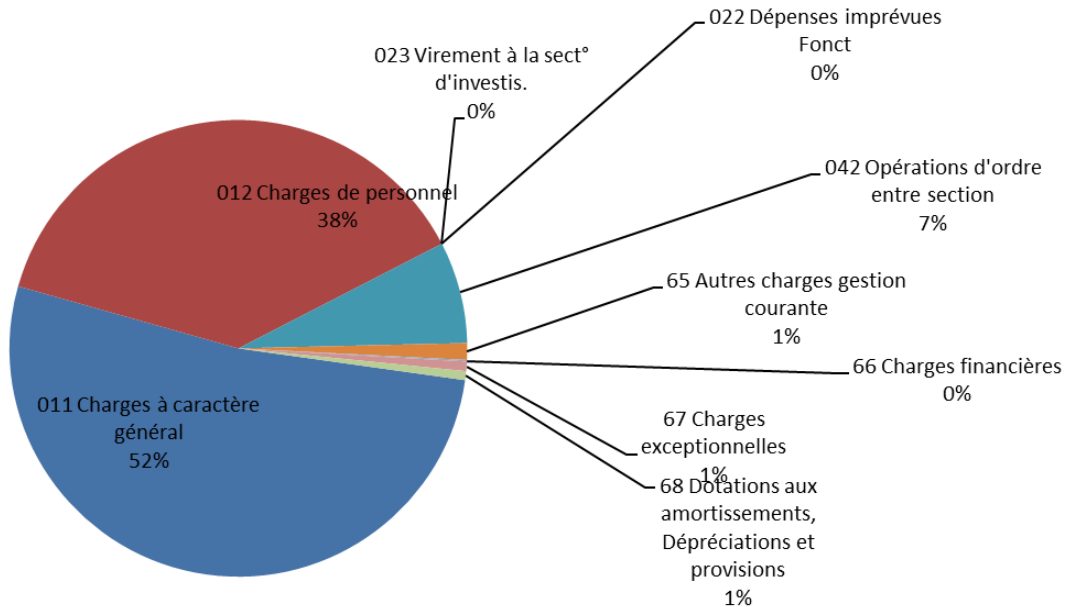
Il est rappelé que l'affectation du résultat consiste à financer par un prélèvement sur la section de fonctionnement le déficit constaté en investissement à la clôture des résultats en tenant compte du solde des restes à réaliser qui sont excédentaires de 274 854.35 €. Dans le cas présent, l'affectation du résultat n'est pas nécessaire. Ce qui laisse un excédent de 2 756 785.33 € en fonctionnement.

Libellés	INVESTISSEMENT		FONCTIONNEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents
Résultats reportés	636 637,59			2 235 445,39	636 637,59	<b>2 235 445,39</b>
Opérations de l'exercice	3 089 103,84	2 566 846,42	6 599 725,03	8 005 105,63	9 688 828,87	10 571 952,05
<b>Totaux pour l'exercice 2021</b>	<b>522 257,42</b>			<b>1 405 380,60</b>		<b>883 123,18</b>
TOTAUX avec reprise des résultats antérieurs reportés	3 725 741,43	2 566 846,42	6 599 725,03	10 240 551,02	10 325 466,46	12 807 397,44
<b>Résultat de clôture 2021</b>	<b>1 158 895,01</b>			<b>3 640 825,99</b>		<b>2 481 930,98</b>
Besoin de financement	<b>1 158 895,01</b>					
Excédent de financement	<b>0,00</b>					
Reste à réaliser	<b>1 014 349,90</b>	<b>1 289 204,25</b>				
Besoin de financement des restes à réaliser						
Excédent de financement des restes à réaliser	<b>274 854,35</b>					
Besoin total de financement	<b>884 040,66</b>					
Excédent total de financement						
<b>CONSIDÉRANT l'excédent de fonctionnement, décide d'affecter la somme de</b>	<b>884 040,66</b>	<i>au compte 1068 (Investissement) : excédent de fonctionnement capitalisé</i>				
	<b>2 756 785,33</b>	<i>au compte 002 (Fonctionnement) : excédent de fonctionnement reporté</i>				

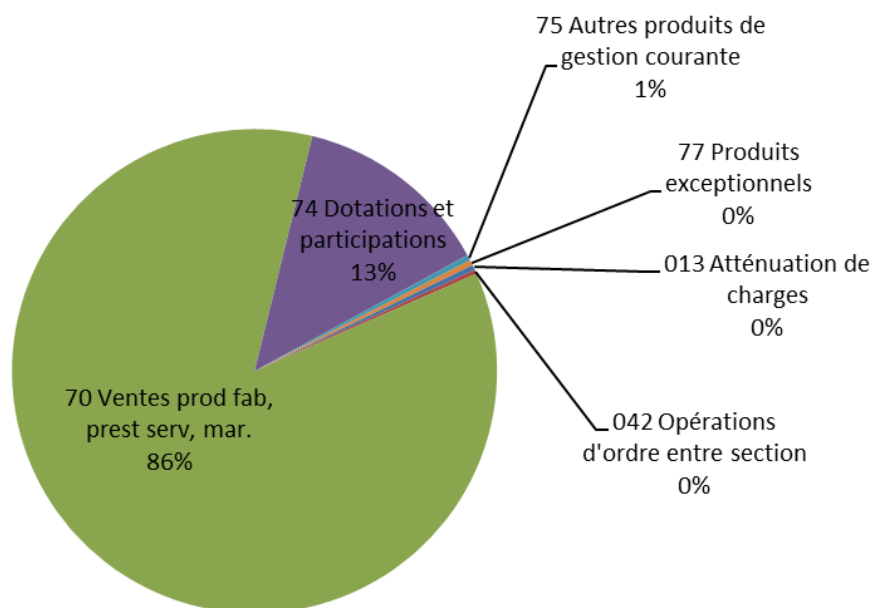
# BUDGET DECHETS

## 1. Représentation graphique du budget réalisé 2021

### Dépenses de fonctionnement réalisées sur 2020



### Recettes de fonctionnement réalisées sur 2020



## 2. Résultat 2021 et affectation de résultat

Les résultats du budget déchets pour l'année 2021, font ressortir un excédent de de fonctionnement de 332 930,82 € et un excédent d'investissement de 192 411,94 euros en investissement.

Il est rappelé que l'affectation du résultat consiste à financer par un prélèvement sur la section de fonctionnement le déficit constaté en investissement à la clôture des résultats en tenant compte du solde des restes à réaliser. Dans le cas présent, un prélèvement de 865 777,15 € devra être opéré, laissant un excédent de 1 010 754,95 € en fonctionnement.

Libellés	INVESTISSEMENT		FONCTIONNEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents
Résultats reportés		764 757,95		677 824,13	0,00	<b>1 442 582,08</b>
Opérations de l'exercice	126 785,51	319 197,45	1 888 131,71	2 221 062,53	2 014 917,22	2 540 259,98
<b>Totaux pour l'exercice 2021</b>		<b>192 411,94</b>		332 930,82		<b>525 342,76</b>
TOTAUX avec reprise des résultats antérieurs reportés	126 785,51	1 083 955,40	1 888 131,71	2 898 886,66	2 014 917,22	3 982 842,06
<b>Résultats de clôture 2021</b>		<b>957 169,89</b>		<b>1 010 754,95</b>		<b>1 967 924,84</b>

Besoin de financement	<b>0,00</b>
Excédent de financement	<b>957 169,89</b>

Reste à réaliser	<b>1 546 583,95</b>	<b>680 806,80</b>
------------------	---------------------	-------------------

Besoin de financement des restes à réaliser	<b>865 777,15</b>
Excédent de financement des restes à réaliser	

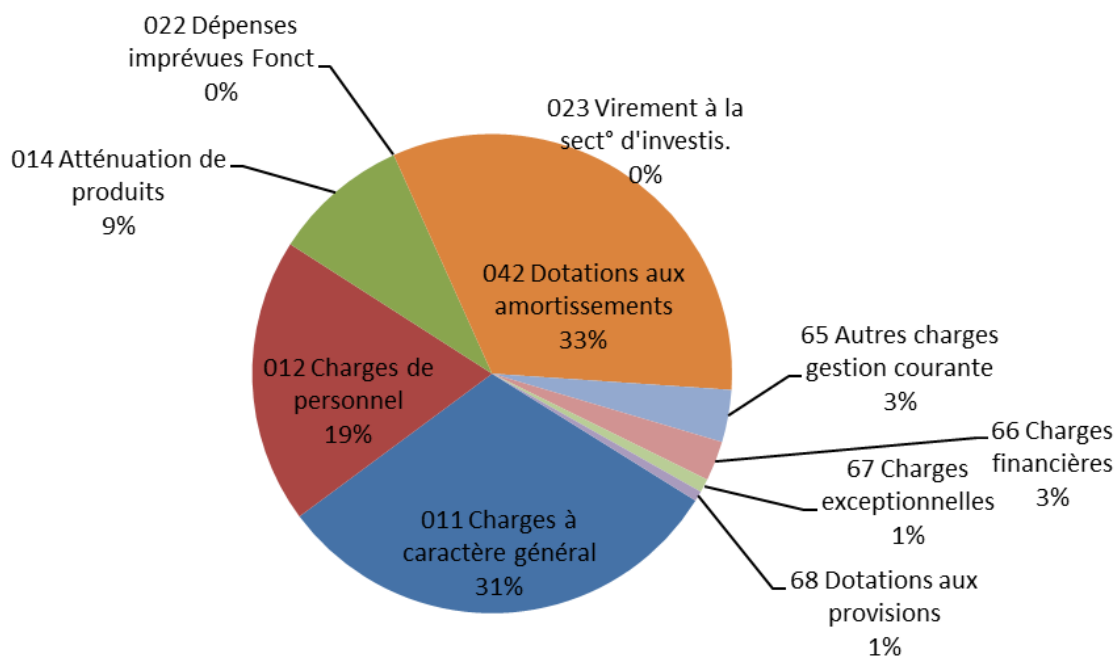
Besoin total de financement	
Excédent total de financement	<b>91 392,74</b>

<b>CONSIDÉRANT l'excédent de fonctionnement, décide d'affecter la somme de</b>	<b>0,00</b>	<i>au compte 1068 (Investissement) : excédent de fonctionnement capitalisé</i>
	<b>1 010 754,95</b>	<i>au compte 002 (Fonctionnement) : excédent de fonctionnement reporté</i>

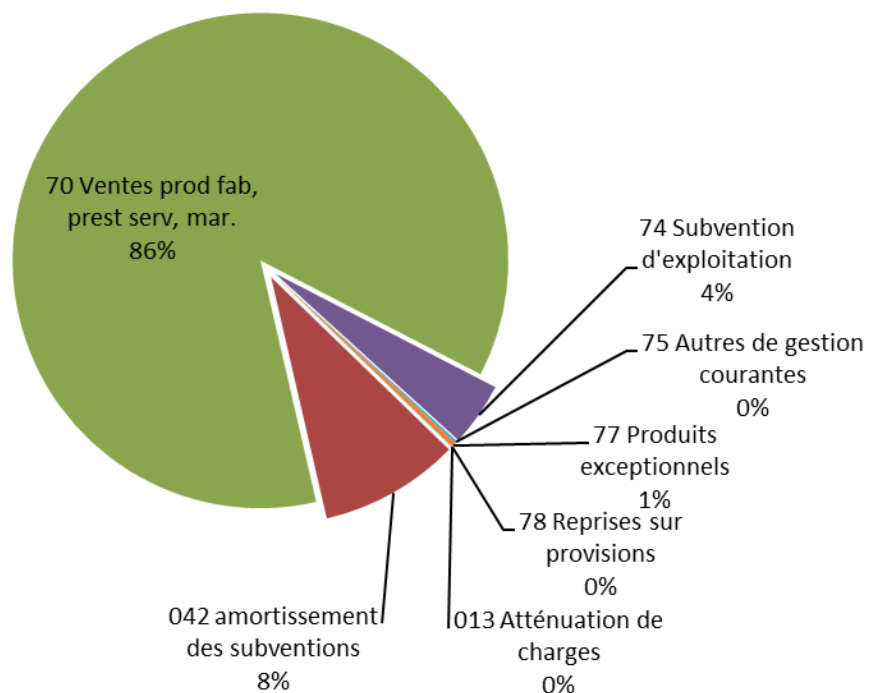
# BUDGET ASSAINISSEMENT

## 1. Représentation graphique du budget réalisé 2021

### Dépenses de fonctionnement Assainissement réalisées 2020



### Recettes de fonctionnement Assainissement réalisées 2020



## 2. Résultat 2021 et affectation du résultat

Les résultats du budget assainissement pour l'année 2021, font ressortir un excédent de fonctionnement de 444 678,98 euros, un déficit d'investissement 213 312,47 euros et donc un excédent de 657 991,45 euros fonctionnement et investissement confondus.

Il est rappelé que l'affectation du résultat consiste à financer par un prélèvement sur la section de fonctionnement le déficit constaté en investissement à la clôture des résultats, en tenant compte du solde des restes à réaliser. Dans le cas présent, un prélèvement de 199 412,37 euros devra être opéré, laissant un excédent de 1 329 108,25 euros en fonctionnement.

Libellés	INVESTISSEMENT		FONCTIONNEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents
Résultats reportés	373 033,04			1 083 901,64	373 033,04	1 083 901,64
Opérations de l'exercice	673 016,47	886 328,94	1 314 559,79	1 759 238,77	1 987 576,26	2 645 567,71
<b>Totaux pour l'exercice 2021</b>		<b>213 312,47</b>		<b>444 678,98</b>		<b>657 991,45</b>
TOTAUX avec reprise des résultats antérieurs reportés	1 046 049,51	886 328,94	1 314 559,79	2 843 140,41	2 360 609,30	3 729 469,35
<b>Résultats de clôture 2021</b>	<b>159 720,57</b>			<b>1 528 580,62</b>		<b>1 368 860,05</b>

Besoin de financement	<b>159 720,57</b>
Excédent de financement	<b>0,00</b>

Reste à réaliser	<b>40 422,24</b>	<b>670,44</b>
------------------	------------------	---------------

Besoin de financement	<b>39 751,80</b>
Excédent de financement des restes à réaliser	

Besoin total de financement	<b>199 472,37</b>
Excédent total de financement	

<b>CONSIDÉRANT l'excédent de fonctionnement, décide d'affecter la somme de</b>	<b>199 472,37</b>	au compte 1068 (Investissement) : excédent de fonctionnement capitalisé
	<b>1 329 108,25</b>	au compte 002 (Fonctionnement) : excédent de fonctionnement reporté

## BUDGET PARC D'ACTIVITES DU CHARMEAU

Les résultats du budget PAIC pour l'année 2021, font ressortir un excédent de 0.13 € au niveau du fonctionnement et investissement.

Il est rappelé que l'affectation du résultat consiste à financer par un prélèvement sur la section de fonctionnement le déficit constaté en investissement à la clôture des résultats en tenant compte du solde des restes à réaliser. Dans le cas présent, aucun prélèvement n'est nécessaire puisque la section d'investissement est équilibrée.

Libellés	INVESTISSEMENT		FONCTIONNEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents
Résultats reportés		0,00	0,00	0,97	0,00	0,97
Opérations de l'exercice	44 278,39	44 278,39	44 279,36	44 278,52	88 557,75	88 556,91
<b>Totaux pour l'exercice 2021</b>	0,00			-0,84		-0,84
TOTAUX avec reprise des résultats antérieurs reportés	44 278,39	44 278,39	44 279,36	44 279,49	88 557,75	88 557,88
<b>Résultats de clôture 2021</b>		0,00		0,13		0,13

Besoin de financement	<b>0,00</b>
Excédent de financement	<b>0,00</b>

Reste à réaliser	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
------------------	-------------	-------------

Besoin de financement	<b>0,00</b>
Excédent de financement des restes à réaliser	<b>0,00</b>

Besoin total de financement	<b>0,00</b>
Excédent total de financement	<b>0,00</b>

<b>CONSIDÉRANT l'excédent de fonctionnement, décide d'affecter la somme de</b>	<b>0,00</b>
	<b>0,13</b>

*au compte 1068 (Investissement) : excédent de fonctionnement capitalisé*

*au compte 002 (Fonctionnement) : déficit de fonctionnement reporté*

# EXECUTION BUDGETAIRE 2021

## SECTION DE FONCTIONNEMENT

Dépenses :

Recettes :

- *Ecriture de régularisation de TVA pour 0.13 €*

## SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses :

Recettes :

Il n'y a pas eu d'opération sur ce budget en 2021 comme indiqué dans le tableau du compte administratif ci-dessous :



## BUDGET DU PARC D'ACTIVITE DU CANAL DE BOURGOGNE

Les résultats du budget PAIC pour l'année 2021, font ressortir un excédent de 2 167.97 euros fonctionnement et investissement.

Il est rappelé que l'affectation du résultat consiste à financer par un prélèvement sur la section de fonctionnement le déficit constaté en investissement à la clôture des résultats en tenant compte du solde des restes à réaliser. Dans le cas présent, le prélèvement n'est pas nécessaire puisque le solde de l'investissement est positif. L'excédent est donc de 12 206.31 € en investissement.

Libellés	INVESTISSEMENT		FONCTIONNEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents
Résultats reportés		10 038,34		0,00	0,00	10 038,34
Opérations de l'exercice	2 214 793,69	2 216 961,66	2 258 242,75	2 258 242,75	4 473 036,44	4 475 204,41
<b>2021</b>		<b>2 167,97</b>		<b>0,00</b>		<b>2 167,97</b>
TOTAUX avec reprise des résultats antérieurs reportés	2 214 793,69	2 227 000,00	2 258 242,75	2 258 242,75	4 473 036,44	4 485 242,75
<b>Résultats de clôture 2021</b>		<b>12 206,31</b>		<b>0,00</b>		<b>12 206,31</b>

Besoin de financement	<b>0,00</b>
Excédent de financement	<b>12 206,31</b>

Reste à réaliser	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
------------------	-------------	-------------

Besoin de financement	
Excédent de financement des restes à réaliser	<b>0,00</b>

Besoin total de financement	<b>0,00</b>
Excédent total de financement	<b>12 206,31</b>

<b>CONSIDÉRANT l'excédent de fonctionnement, décide d'affecter la somme de</b>	<b>0,00</b>	<i>au compte 1068 (Investissement) : excédent de fonctionnement capitalisé</i>
	<b>0,00</b>	<i>au compte 002 (Fonctionnement) : excédent de fonctionnement reporté</i>

# EXECUTION BUDGETAIRE 2021

## SECTION DE FONCTIONNEMENT

### Dépenses :

- Intérêts d'emprunt : 40 494 €

### Recettes :

- Subvention du budget des Services Généraux : 197 500 €

## SECTION D'INVESTISSEMENT

### Dépenses :

- Remboursement partiel de l'emprunt : 155 000 €

### Recettes :

-

*Ainsi que les écritures de variation de stocks (opérations comptables permettant de faire supporter par la section d'investissement les acquisitions, frais divers).*

# 2ème partie : Compte rendu des actions 2021

## I - ENVIRONNEMENT

### A - Station d'épuration, réseaux



#### ↳ Traitement des boues

Fin 2016, le contentieux sur l'ancien « nouveau traitement des boues » ayant été réglé à l'amiable, un marché de maîtrise d'œuvre pour l'installation d'un filtre presse a été passé et le marché de travaux a été publié. Celui-ci a été notifié en juillet 2017, une fois les subventions de l'Agence de l'Eau obtenues. Les études préparatoires à l'exécution ont débuté en septembre 2017 et les travaux en avril 2018. Le filtre presse a été mis en route le 8 novembre 2018, réceptionné en mars 2019 et a donc assuré l'intégralité de la production de boues de la station d'épuration sur 2019. Dans l'attente du stockage réglementaire qui a été construit en 2019, ces boues ont été envoyées en compostage.

Un nouveau stockage des boues de type hangar agricole, adapté au contexte hydrologique et réglementaire local a été réceptionné le 13 décembre 2019. Il est construit en dehors de la station, sur la commune de Migennes. Un marché de maîtrise d'œuvre pour la construction de ce stockage a été publié en août 2018 et notifié en décembre 2018. Le marché de travaux a été publié en avril 2019. Les travaux ont commencé début septembre 2019. Ce hangar permet de stocker depuis mi-décembre 2019 les boues d'épuration produites, lesquelles seront valorisées en agriculture (selon le plan d'épandage révisé en 2018).

Après l'ultime campagne d'épandage des boues issues des filtres à bandes de la station de Migennes (boues produites en septembre et novembre 2018) à l'été 2019, l'ancienne fosse de stockage a été nettoyée les 26 et 28 août 2019, les eaux de lavage pompées et conduites en centre de valorisation par compostage. Dans le cadre du marché de construction du nouveau stockage, démolition de la fosse, remblais, compactage, couverture en terre végétale ont eu lieu du 2 au 13 septembre 2019 pour rendre le terrain d'implantation de la fosse à son usage agricole initial.

#### ↳ Station

L'année 2021 constitue la quatorzième année d'exploitation de la nouvelle station d'épuration de Migennes sur son débit de temps sec.

Le bassin d'orage ayant été mis en service en mai 2009, 2021 a été la douzième année pleine sur le débit de temps de pluie.

Les communes de Bassou, Bonnard et Chichery ayant été raccordées courant 2011, 2021 constitue la dixième année de fonctionnement en situation définitive (temps de pluie, 9 communes).

La mise en service des installations a débuté fin 2007. De juin 2009 à fin août 2010, il y a eu quelques interventions des entreprises pour essayer de remédier aux problèmes sur le flottateur. Les essais de garantie des performances de la station ont été réalisés du 24 au 31 août 2010, ils ont confirmé que la flottation n'atteignait pas les objectifs fixés. Comme signalé dans le rapport 2010, cet équipement a été mis à l'arrêt fin 2010, la boue étant dorénavant évacuée du puits à boues du clarificateur vers l'épaississeur, sans passer par la flottation, cela sans impact sur la production de boues déshydratée, comme le montre le suivi d'exploitation réalisé depuis lors.

Le chantier de réhabilitation de la station de Migennes est contractuellement clos depuis la fin d'année 2011 avec le traitement amiable des différents problèmes techniques et financiers qui étaient encore en suspens.

En 2019, le service de l'assainissement, exploitant la station, a poursuivi son travail d'optimisation des réglages afin de réduire les consommations d'énergie et de réactifs.

Sur le plan réglementaire, le Préfet de l'Yonne a pris un arrêté le 14/11/2011 pour imposer à la CCAM la réalisation d'analyses visant à détecter en 2012 la présence de micropolluants (métaux, pesticides, hydrocarbures, PCB...) dans l'eau épurée rejetée à la rivière. Signalons que cette recherche est imposée à toutes les stations de plus de 10 000 équivalents-habitants et concerne des polluants qui n'ont pas vocation, pour le moment, à être épurés dans les stations d'épuration. Aucun micropolluant n'a été détecté en quantité significative en 2012. De ce fait, conformément à la réglementation modifiée début 2015 et à l'arrêté préfectoral du 28 mars 2017, la surveillance a repris en 2018 et ses résultats ont été reçus en septembre 2019. Des micropolluants ont été détectés en quantité significative en entrée de station. La réglementation impose que l'origine de ces polluants soit recherchée au niveau des professionnels raccordés sur le réseau d'assainissement ; à cause de la pandémie de Covid -19, la recherche d'un prestataire pour la réalisation de ce « diagnostic amont » a été retardée et il devrait être démarré fin 2021/début 2022.

	2 021	2 020	Ecart (%)
<b>Principales recettes d'exploitation</b>			
Redevance d'assainissement (compte 70611)	1 293 459 €	1 293 923 €	-0.04%
Brion (compte 7068)	49 180 €	50 403 €	-2.43%
Prime d'épuration de l'Agence de l'Eau (compte 741)	72 428 €	70 265 €	3.08%
<b>Total</b>	<b>1 415 067 €</b>	<b>1 414 591 €</b>	<b>0.03%</b>
<b>Admission en non-valeur (compte 6541 et 6542)</b>	<b>41 721 €</b>	<b>45 944 €</b>	<b>-9.19%</b>
<b>Annulation de redevance de l'année précédente (compte 873)</b>	<b>6 459 €</b>	<b>11 892 €</b>	<b>-45.69%</b>
<b>Travaux et acquisitions réalisés 2021</b>	Voir annexe 4		
<b>Projet 2022</b>	Voir annexe 5		
<b>Vue d'ensemble du compte administratif 2021</b>	Voir annexe 6		
<b>Encours de la dette au 31/12/2021</b>	Voir annexe 7		

## B. - Assainissement non collectif : Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC)

Un nouveau marché de contrôle a été notifié fin 2018 afin de procéder :

- aux contrôles diagnostics systématiques sur 2019, 2020 et 2021 des installations jugées non-conformes au terme des contrôles déjà réalisés en 2015, 2016 et 2017,
- aux contrôles ponctuels en cas de vente, de projet de réhabilitation, d'exécution des travaux de réhabilitation ou dans certaines situations particulières.

Tous ces contrôles seront réalisés conformément à l'arrêté du 27 avril 2012 relatif aux modalités de l'exécution de la mission de contrôle des installations d'assainissement non collectif.

Au titre de l'année 2021, 47 contrôles ont été réalisés :

- 32 contrôles de bon fonctionnement 4 ans après le dernier réalisé,
- 6 contrôles en cas de vente immobilière,
- 1 contrôle de projet pour installation neuve et 1 contrôle d'exécution neuve,
- 0 contrôle de projet de réhabilitation et 1 contrôle d'exécution réhabilitation.

Le niveau de conformité des installations a été défini de la façon suivante :

Niveau	Commentaire
<b>0 - CONFORME</b>	Conforme aux règles techniques prescrites par la réglementation nationale (arrêté, DTU...)
<b>1 - CONSIDERE CONFORME</b>	Ecart par rapport à la réglementation mais remédiable facilement et sans conséquence majeure (par exemple : ventilation non-conforme ou absence de ventilation secondaire)
<b>2 - NON CONFORME AVEC RISQUES POUR L'ENVIRONNEMENT, LA SANTE ET/OU LA SALUBRITE PUBLIQUE</b>	Installation incomplète ou sous-dimensionnée ne permettant donc pas d'épuration des eaux usées dans les conditions de la réglementation. De ce fait, risque potentiel pour l'environnement, la santé ou la salubrité
<b>3 - NON CONFORME CAR ABSENCE DE TRAITEMENT</b>	Aucun traitement après la fosse, voire même aucun dispositif (rejet direct au fossé ou en puits d'infiltration)
<b>3 - NON CONFORME CAR TRAITEMENT INACCESSIBLE S'IL EXISTE</b>	Aucune preuve de l'existence d'un traitement (pas de regard de visite, méconnaissance de l'installation par les propriétaires ou le locataire) donc mis au même niveau que l'absence de traitement.

La synthèse de la première vague de contrôles (2012-2014) est proposée par commune en annexe 1. **93% des installations devant être contrôlées sur le territoire de la CCAM l'ont été et 76% des installations contrôlées se sont révélés non-conformes**, essentiellement faute de traitement derrière la fosse septique (= rejet en puits d'infiltration, sans traitement par épandage souterrain).

Le tableau page suivante présente les résultats des **contrôles de bon fonctionnement** réalisés en 2021. Etant donné que ces contrôles de bon fonctionnement ne concernent que les installations identifiées comme non-conformes en 2016, il est logique de ne pas trouver d'installations conformes ou considérées conformes parmi celles contrôlées en 2021.

	0-Conforme	1-Considéré conforme	2-Non conforme avec risques	3-Non conforme car absence de traitement ou traitement inaccessible s'il existe	Total	%
Bassou	0	0	0	2	2	6,1
Bonnard	0	0	0	2	2	6,1
Charmoy	0	0	0	3	3	9,1
Cheny	0	1	0	3	4	12,1
Chichery	0	0	0	0	0	0,0
Epineau	0	0	0	8	8	24,2
Laroche	0	0	0	11	11	33,3
Migennes	0	0	0	3	3	9,1
<b>Total</b>	0	1	0	32	33	100,0
<b>%</b>	0,0	3,0	0,0	97,0	100,0	

En 2021, les contrôles vente ont porté sur :

- 1 installation implantée sur Bassou,
- 1 installation implantée sur Charmoy,
- 1 installation implantée sur Epineau,
- 3 installations implantées sur Laroche,
- 5 sur 6 sont non-conformes, les acheteurs ont donc 1 an pour réaliser les travaux de mise en conformité.

En 2021, les contrôles de projet pour installations neuves ont porté sur :

- 1 installation implantée sur Chichery (suivi par un contrôle de bonne exécution).

En 2021, les contrôles de projet pour réhabilitation ont porté sur :

- Néant.

En 2021, les contrôles de bonne exécution ont porté sur :

- 1 installation implantée sur Chichery,
- 1 installation implantée sur Epineau (suite projet contrôlé en 2020),
- toutes sont conformes.

## C - Assainissement pluvial

Au 1<sup>er</sup> janvier 2017, la communauté de communes est devenue compétente pour la gestion de l'assainissement pluvial. En effet, cette compétence est pleinement liée à la compétence assainissement qu'elle exerçait déjà.

Le conseil communautaire a précisé le 20 novembre 2017 les contours de l'assainissement pluvial. Il s'agit :

- des canalisations et réseaux séparatifs affectés à l'écoulement des eaux pluviales
- des fossés : uniquement ceux servant d'exutoires aux canalisations d'eaux pluviales de l'agglomération. Sont exclus tous les autres fossés, notamment ceux situés hors agglomération et/ou le long des chemins communaux.
- des bassins de rétentions des eaux pluviales
- des avaloirs d'eaux pluviales
- des puisards : uniquement ceux servant d'exutoires aux réseaux d'eaux pluviales de l'agglomération.

Les tampons de voirie, les caniveaux sont exclus des installations d'eaux pluviales et relèvent de la voirie.

## D - Déchets

### LA COLLECTE DES DECHETS PROVENANT DES MENAGES :

**15 311 HABITANTS DESSERVIS**  
**2574 TONNES COLLECTEES SOIT 168 KG/HABITANT DESSERVI**

	Population desservie				Quantité collectée	
	Total	Total des communes adhérentes	Part de la population adhérente	Part de la population des communes non adhérentes	En tonne	En kg/hab. desservi
Collecte en porte à porte	15 311	15 311	100 %	0	2574	168

Le nombre de kg/hab pour 2021 a légèrement augmenté par rapport à celui de 2020 (166 kg/hab).

Mise en place d'une nouvelle organisation à partir du 5 septembre 2016 : réduction à 1 passage par semaine (et création d'une collecte sélective en porte à porte, voir ci-après).

Communes		Jours de collecte
Cheny Migennes (1)	Chichery	Lundi
Bassou Charmoy Migennes (1)	Bonnard Epineau	Mardi
Laroche Saint-Cydroine	Migennes (1)	Mercredi

### Tarifification incitative

La CCAM a lancé début 2013 une étude pour la mise en œuvre d'une part incitative dans le financement du service. Issue des lois « Grenelle de l'Environnement », la part incitative a pour objectif d'inciter à réduire les déchets à la source puisqu'elle fera payer les producteurs de déchets plus ou moins proportionnellement à la quantité de déchets résiduels mis à la collecte. Cette démarche intègre aussi les évolutions environnementales et sociétales récentes.

Ainsi, en 2016, la CCAM a entrepris les investissements nécessaires à la mise en place de la tarification incitative dans le financement du service déchets. Cela a principalement consisté en :

- Achats et distribution de bacs normalisés équipés de puces électroniques en fonction de la composition du foyer ou du nombre de logements dans l'immeuble,

- Installation des lecteurs de puce et de l'informatique associée sur les véhicules de collecte,
- Achat et paramétrage du logiciel comptable adapté,
- Formation des élus, des agents communaux et intercommunaux,
- Diffusion de supports de communication adaptés auprès de la population,
- Réunions publiques d'information des usagers.

2017 a été une année test dans la mise en place de la redevance incitative. Cela signifie que les dispositifs techniques étaient tous en service, qu'une facture test (= à ne pas payer) a été envoyée aux foyers du Migennois mais que le service était toujours financé par la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères associée aux impôts fonciers. La redevance incitative a été effective (= paiement d'une facture) à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018.

2018 a ainsi été la première année en facturation réelle sous forme de redevance incitative. La Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères associée aux impôts fonciers n'est, de fait, plus appliquée depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2018.

**2021 a été la quatrième année en facturation réelle en redevance incitative.**

### Evolution des tonnages

Le tonnage d'OMR baissait régulièrement d'année en année depuis 2006, signe de l'appropriation progressive des outils de tri (déchèterie, points d'apport volontaires) par les habitants.

La baisse a été conséquente en 2017 (2706 t) par rapport à 2015 (4660 t, - 42 %). **Les tonnages sont en légère hausse depuis 2 ans** (+ 1%/2019 et +1.4%/2020), peut-être à cause des confinements successifs lié à la pandémie de Covid-19 (période où les habitants ont été plus à domicile que d'ordinaire) ou c'est peut-être une tendance qui s'amorce.

**Conclusion : par comparaison avec 2015 (dernière année pleine dans l'ancienne organisation), 2021 (cinquième année pleine dans la nouvelle organisation) a enregistré une baisse de 45 % sur le tonnage d'ordures ménagères collectées. L'objectif environnemental de la nouvelle organisation du service déchets est donc maintenu.**

## La collecte sélective des emballages ménagers, des papiers et du textile

**15 311 HABITANTS DESSERVIS**  
**1586 TONNES COLLECTÉES SOIT 104 KG/HABITANT DESSERVI**

Le nombre de kg/hab pour 2021 est légèrement supérieur à celui de 2020 (100) mais largement supérieur à celui de 2015 (54). Nous voyons là l'impact de la modification des pratiques des habitants (/2015) mais également l'atteinte probable d'un plateau de performance (/2018 /2019 et /2020).

En 2015, une étude a été réalisée en interne pour la création d'une collecte sélective en porte à porte une fois tous les 15 jours en remplacement des colonnes papiers et emballages des points d'apport volontaire, couplée à une baisse de la fréquence de passages en ordures ménagères. Cette nouvelle organisation a été mise en œuvre le 5 septembre 2016 (décision du Conseil Communautaire).

Pour cela, les démarches suivantes ont été entreprises (conjointement à celles relatives à la tarification incitative) :

- Achats et distribution de bacs jaunes pour les mairies, écoles, cantines, immeubles,
- Achats par la CCAM et distribution par les mairies de sacs jaunes pour les habitations individuelles (pavillons),
- Formation des élus, des agents communaux et intercommunaux,
- Diffusion de supports de communication adaptés auprès de la population,
- Réunions publiques d'information des usagers.



La fréquence de collecte est la suivante :

	SEMAINE PAIRE	SEMAINE IMPAIRE
JEUDI	<b>Migennes Nord</b> (HORS avenue Jean Jaurès et avenue Edouard Branly)	<b>Bassou, Bonnard, Chichery, Charmoy, Cheny Est</b> (AVEC place de l'église, rue de la mairie, rue de Chablis des 2 côtés des places et rues) y compris « les Gauzys »
VENDREDI	<b>Migennes Sud</b> (AVEC avenue Jean Jaurès et avenue Edouard Branly des 2 côtés des avenues)	<b>Epineau, Laroche, Cheny Ouest</b> (HORS place de l'église, rue de la mairie, rue de Chablis)

*Les semaines paires et impaires sont à repérer sur un calendrier :*

- *semaine impaire : semaine 1 (première semaine de l'année), 3, 5...*
- *semaine paire : semaine 2 (deuxième semaine de l'année), 4, 6...*

*Vos jours de collecte figurent également sur le calendrier distribué par la Communauté de Communes.*

### Extension des consignes de tri

Ecoemballages, l'éco-organisme chargé de mettre en œuvre la collecte des emballages ménagers, a lancé début 2015 un appel à candidatures pour la seconde phase d'extension des consignes de tri des emballages plastiques sur le territoire national. Il s'agit de collecter dorénavant tous les plastiques d'emballage (les films plastiques, les barquettes, les pots de yaourts, les blisters...). La CCAM s'est portée candidate et a été retenue fin septembre 2015. Elle figure ainsi parmi les 200 intercommunalités pionnières en la matière en 2016. La date de début de cette « extension des consignes de tri » a été fixée par le centre de tri au 15 juin 2016, date où ses travaux de modernisation ont été achevés.

L'extension des consignes de tri a été mise en œuvre par la CCAM dès le 15 juin 2016 au niveau des Points d'Apport Volontaire. Toutefois, dans un souci de simplifier le message donné aux habitants, l'essentiel de la communication relative à l'extension des consignes de tri a été effectué en même temps que celle relative à la tarification incitative et à la création de la collecte sélective en porte à porte.

L'extension des consignes de tri a permis de basculer du flux des ordures ménagères une part importante de déchets non triés jusqu'ici. Toutefois, la concomitance de l'extension des consignes avec la création de la collecte sélective en porte à porte ne permet pas d'isoler la part de chaque cause dans le transfert de flux observé entre 2015 et 2017/2018 (2016 étant une année de transition).

### Quantités collectées

Types de déchets	Apport Volontaire et Porte à Porte			
	Quantité collectée en tonnes	Population desservie	Quantité collectée en g/hab. desservi	2015 (kg/hab) (1)
<i>Emballages Ménagers Recyclables</i>	-	-	-	7.6
<i>Verre</i>	502	15 311	32.8	23.4
<i>Journaux Revues Magazines</i>	-	-	-	23.7
<i>Textiles</i>	87	15 311	5.7	3.4
<i>Emballages et papiers en mélange (2)</i>	997	15 311	65.1	-
<b>TOTAL</b>	<b>1586</b>	<b>15 311</b>	<b>103.6</b>	<b>58.1</b>

(1) 2015 = dernière année pleine dans l'ancienne organisation du service

(2) Issus de la collecte sélective en porte à porte en place depuis le 5 septembre 2016.

La quantité de verre, d'emballage, de papier et de textiles collectées en 2021 se chiffre à 104 kg/hab contre 58 kg/hab en 2015 et 99 kg/hab en 2019. Nous voyons là l'impact cumulé de la tarification incitative (trier plus pour produire moins d'ordures ménagères), de l'extension des consignes de tri (dorénavant tous les emballages se trient donc ils ne sont plus jetés aux ordures ménagères) et du rapprochement du service de la population (qui est collectée devant chez elle et qui n'a plus à se déplacer au point d'apport volontaire, sauf pour le verre et le textile).

Les refus de tri ont représenté 247.95 tonnes en 2021 (intégrés aux 997 tonnes d'emballages et papiers en mélange) pour 258 tonnes en 2020, 257 tonnes en 2019 ; 228 tonnes en 2018 et pour 40 tonnes en 2015. **C'est un point négatif.** Cette hausse par rapport à 2015 et 2018 (néanmoins stabilisée entre 2019 et 2020 et baisse en 2021) est essentiellement liée aux causes suivantes :

- erreurs de tri involontaires et liées au passage en extension des consignes à tous les emballages,
- tri respectant les consignes données mais classé en refus par la conception même de l'extension des consignes de tri (en attendant une solution technique de valorisation matière, une partie des déchets triés selon les consignes va en « combustible solide de récupération », valorisation énergétique, mais est néanmoins compté comme refus),
- erreurs de tri potentiellement volontaires pour réduire la quantité d'ordures ménagères facturées en redevance incitative,

cela malgré la vigilance des agents du service déchets au moment de la collecte et le passage de l'ambassadeur du tri derrière les collectes pour effectuer de la pédagogie auprès des habitants concernés.

Un plateau de performance est atteint depuis 2017 sur les emballages et papiers en mélange, mais après une baisse en 2019 à 983 tonnes, la quantité collectée en 2021 est revenue au même niveau de celui de 2018 à 997 tonnes.

La quantité de verre collectée en point d'apport volontaire continue d'augmenter en 2021 à 502 tonnes (+22%/2016 et +42% /2015), malgré une baisse inexplicée en 2019.

La quantité de textile collectée en point d'apport volontaire est de 87 tonnes pour 2021, 65 tonnes pour 2020, 87 en 2019 et 53 en 2015. Suite à la défaillance d'Ecotextile en 2017, 2021 est la quatrième année pleine pour Le Relais, aujourd'hui seul prestataire de collecte des textiles sur le territoire et qui a assuré sa mission sans incident sur l'année 2021.

**Conclusion : la hausse très importante des tonnages triés observée en 2017 par rapport à 2015 s'est maintenue en 2021. L'objectif environnemental de la nouvelle organisation du service déchets atteint en 2017 est donc maintenu en 2021 avec une hausse dans tous les secteurs : verre +5%, le textile +33% (nous sommes revenus au tonnage de 2019 car il y avait une forte baisse en 2020 dû au confinement) et emballages et papiers +1%.**

## La collecte en déchèteries :

**2 DECHETERIES**  
**15 311 HABITANTS DESSERVIS**  
**6167 TONNES COLLECTEES SOIT 403 KG/HABITANT DESSERVI**



Déchèterie d'Epineau



Déchèterie de Bonnard

### Jours et heures d'ouverture

	Date de création	L	M	M	J	V	S	D	Horaires
Déchèterie d'Epineau les Volves	30/08/2005	x	x	x	x	x	x		Eté et hiver (mêmes horaires) : lundi 14h-18h, mardi et jeudi 9h15-12h mercredi, vendredi et samedi 9h15-12h / 14h-18h
Déchèterie de Bonnard	Date depuis laquelle la CCAM assure la gestion : 01/01/09	x		x			x		Eté et hiver (mêmes horaires) : lundi et mercredi 9h-12h samedi 9h-12h / 13h-17h30

### Nature des déchets acceptés

	Déchets verts	Gravats	Métaux	Tout venant (« encombrants »)	Cartons	Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques (DEEE)	Piles et accumulateurs	Huiles de vidange	Huiles alimentaires	Déchets dangereux des ménages	Pneumatiques VL et motos	Déchets amiantés	Déchets de soins (DASRI)
Déchèterie d'Epineau les Volves	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	R	R
Déchèterie de Bonnard	A	A	A	A	A	A	R	A	R	R	R	R	R

A : accepté R : refusé

Remarque : les déchets apportés sur les points d'apport volontaire positionnés en déchèterie ne sont pas comptés ici mais le sont dans la partie précédente « collecte sélective ».

### Admission des déchets des professionnels

	Origine des déchets	Accepté ou refusé	Commentaire	Conditions tarifaires
Déchèterie d'Épineau les Voves	Entreprises et artisans	A	Carte à retirer auprès de la CCAM. Accès payant par forfait annuel. Accès autorisé aux entreprises exerçant une activité temporaire dans la zone desservie par la déchèterie. Conditions tarifaires identiques.	Carte payante d'un montant de 315 euros pour 10 m <sup>3</sup>
Déchèterie d'Épineau les Voves	Professionnels ayant la qualité de commerçants ou d'artisans et dont l'entreprise dispose d'un effectif de salariés égal ou inférieur à 10	A	Carte à retirer auprès de la CCAM	Carte payante d'un montant de 172.5 euros pour l'année (pour cartons, ampoules, lampes piles et palettes)
Déchèterie de Bonnard	Entreprises et artisans	A	Mêmes principes que pour la déchèterie d'Épineau	

### Quantités collectées

Type de déchet	Tonnage Epineau	Tonnage Bonnard	Total	Quantité	Rappel : total en tonnes 2020
			en tonnes	en kg/ hab. desservi	
Capsules Nespresso	0	Non collecté	0	0	0
Cartouches d'encre	0.096	Non collecté	0.096	0	0
Déchets verts en bennes	0	0	0	0	0
Déchets verts broyés	2750.08	282.12	3032.2	198.04	1951.49
Gravats	728.8	187.14	915.94	59.82	991.18
Métaux	179.23	37.3	216.53	14.14	181.76
Tout venant	913.36	158.32	1071.68	69.99	1303.88
Bois A/B (*)	298.400	62.22	360.62	23.55	45.77
Meubles	218.67	36.54	255.21	16.67	208.35
Carton	90.816	18.22	109.036	7.12	97.78
DEEE	106.702	16.770	123.472	8.06	96.867
Lampes	0.482	Non collecté	0.482	0,03	0.797
Piles	0.507	Non collecté	0.507	0,03	0.553
Huile de vidange	8.7	1	9.7	0,63	8.87
Huile alimentaire	0	Non collecté	0	0	0.3
Bidons vides	12.095	Non collecté	12.095	0,79	6.381
Déchets dangereux	25.636	Non collecté	25.636	1,67	25.908
Pneus	28.1	Non collecté	28.1	1,84	18.42
Pneus hors Aliapur	6.04	Non collecté	6.04	0,39	5.60
<b>Total</b>	<b>5367.71</b>	<b>799.63</b>	<b>6167.34</b>	<b>402.80</b>	<b>4863.952</b>

(\*) La collecte du bois de classe A et de classe B a été créée en novembre 2020, ce bois est dorénavant collecté à part du tout-venant.

6167 tonnes de déchets ont été collectées sur l'ensemble des déchèteries en 2021 (+ 102 %/2015, + 27%/2020) pour 4864 tonnes en 2020, 3058 tonnes en 2015 (dernière année pleine dans l'ancienne organisation, prise comme référence pour calculer les % de hausse) et 1426 tonnes en 2006.

La hausse apparente entre 2015 et 2017 doit cependant être nuancée par les points suivants :

- Massification de la collecte des déchets verts sur Epineau à partir de 2014 par la mise en place du broyage des déchets verts mais ce type de déchets est soumis aux conditions météorologiques avec de fortes fluctuations entre 2014, 2015 et 2016,
- Développement de la collecte de gravats sur Epineau à partir de 2015,
- Développement de la collecte de gravats sur Bonnard à partir de 2016.

Les évolutions des conditions de collecte entre 2015 et 2016 font que les tonnages totaux sont difficilement comparables. Néanmoins, **la multiplication par 4 des tonnages sur 12 ans entre 2006 et 2018 confirme l'intérêt des habitants pour la filière « déchèterie » et le développement des filières de tri par la CCAM conformément aux évolutions techniques et réglementaires.**

La hausse des tonnages entre 2020 et 2021 (+ 1303 t) s'explique par la forte hausse des déchets verts (+ 1081 t, tonnage dépendant des conditions météorologiques), des meubles (+ 47t) et bois A/B (+ 315 t, qui ont été détourné des tout venants -232 t).

Précisons que les tonnages de déchets verts intègrent ceux produits par les communes de la CCAM et par la CCAM (taille et tonte des espaces verts publics et des stades).

Hausse significative des tonnages de DEEE cette année avec 123 t (alors que c'était entre 85 et 100 t par an depuis 2015) montre que le réflexe de tri des appareils électriques et électroniques continue d'être bien ancré dans les habitudes puisque la redevance incitative n'a visiblement eu que peu d'impact sur le geste de tri de cette catégorie de déchets.

**Conclusion : hors gravats et déchets verts qui sont difficilement comparables d'une année sur l'autre pour les raisons évoquées ci-dessus, 2021, 2020, 2019 et 2018 se détachent de 2015 par la hausse significative des tonnages collectées en tout venant (et bois depuis 2020), meubles, ferrailles, DEEE et cartons. Il est confirmé que cela est dû à la mise en œuvre de la tarification incitative : basculement de flux des ordures ménagères vers les filières de déchèteries, recyclables (meubles, cartons, bois) ou non (tout-venant qui ne rentre pas dans les bacs normalisés).**

## Une collecte spécifique pour les encombrants (hors déchèteries) :

**15 311 HABITANTS DESSERVIS  
50.9 TONNES COLLECTÉES SOIT 3.3 KG/HABITANT DESSERVI**

Année de démarrage de la collecte des encombrants : 1996.

Les habitants doivent s'inscrire préalablement en mairie, en précisant le type de déchet à collecter.

Jusqu'en 2015 inclus, la collecte en porte à porte d'objets lourds et encombrants par les services de la Communauté de Communes (en régie) avait lieu 8 fois dans l'année (tous les mois sauf en janvier, juillet, août et décembre), pour toute la population de la Communauté de Communes.

Le tonnage collecté est en baisse régulière depuis des années (275 tonnes en 2006) car les filières pour éliminer les encombrants existent en déchèterie et se sont développées au fil du temps. Ainsi, les encombrants se résument aujourd'hui aux seuls encombrants ménagers divers (ferraille, matelas, meubles...), les autres encombrants (= DEEE, pneus) étant à déposer en déchetterie pour être dirigés vers les filières de valorisation spécifiques.

Dans ces conditions, la Communauté de Communes avait décidé d'arrêter les encombrants en juin 2016 après 3 collectes (mars, avril et juin) qui ont représenté seulement 69.6 tonnes.

Cependant, face aux demandes des usagers au cours du dernier trimestre 2016, 2 collectes d'encombrants ont été réalisées sur 2017 et autant les années suivantes. Même si des abus sont à signaler (dépôts de déchets divers qui ne rentrent pas dans la qualification « d'encombrants ») et même si la majorité des encombrants concernent aujourd'hui du mobilier qui dispose de sa propre filière de traitement en déchèteries (« Ecomobilier »), ce service de collecte des encombrants en porte à porte reste utile pour les personnes handicapées ou ne disposant pas d'un véhicule pour se rendre en déchèterie.

**Conclusion : 2021 a enregistré une légère hausse par rapport à 2020 (43 tonnes). L'usage des déchèteries pour les encombrants s'est considérablement développé, par nécessité (arrêt de collecte des déchets qui doivent aller en déchèterie) ou par choix (aller en déchèterie pour trier plus et réduire les ordures ménagères et les encombrants).**

COMPARAISON DES TONNAGES DE DECHETS 2015 ET 2019  
LA SYNTHÈSE EN CHIFFRES

Types de déchets	TONNAGES			Variations %		
	2015	2020 pour mémoire	2021	2015/2020 pour mémoire	2015/2021	2020/2021
<b>Porte à porte et points d'apport volontaire</b>						
Ordures ménagères	4660	2540	2574	-46	-45	-
Emballages et papiers	474	989	997	+109	110	-
Verre	354	478	502	+36	42	0
Textile	53	70	87	+63	65	24
Encombrants (PâP)	65	43	51	-35	-22	-19
<b>SOUS TOTAL collectes</b>	<b>5606</b>	<b>4119</b>	<b>4211</b>	<b>-27</b>	<b>-25</b>	<b>2</b>
<b>Déchetteries</b>						
Encombrants ('tout venant')	918	1304	1072			
Bois A/B (depuis 2020)	0	46	361	70	84	8
Meubles (depuis 2017)	0	209	255			
Ferraille	165	182	217	+10	31	+19
Cartons	47	98	109	+109	133	--
DEEE	85	97	123	+14	44	27
Pneus	13	24	34	+87	165	42
Huiles de vidange	5	9	10	+14	96	+18
Huiles minérales + Lampes + Plastiques	10	2	1	-604	-1	-394
Déchets dangereux	25	33	38	+56	54	+14
<b>SOUS TOTAL déchetteries</b>	<b>1259</b>	<b>2002</b>	<b>2220</b>	<b>59</b>	<b>76</b>	<b>11</b>
Déchets verts	1120	1951	3032	+14	171	66
Gravats	679	911	916	+34	35	-
<b>SOUS TOTAL déchetterie AVEC gravats et déchets verts</b>	<b>3058</b>	<b>4865</b>	<b>6168</b>	<b>59</b>	<b>102</b>	<b>27</b>
<b>TOTAUX</b>						
<b>TOTAL GENERAL HORS gravats et déchets verts</b>	<b>6865</b>	<b>6122</b>	<b>6431</b>	<b>-11</b>	<b>-6</b>	<b>5</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>8664</b>	<b>8985</b>	<b>10379</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>10</b>

Points de vigilance pour les années à venir :

- faire baisser les refus de tri,
- améliorer le tri au niveau des immeubles,
- lutter contre les dépôts sauvages en lien avec les maires (pouvoir de police du maire).

Ces trois points ne sont néanmoins pas une surprise car ils se retrouvent dans presque toutes les collectivités similaires passées en extension des consignes de tri et en tarification incitative.

## II - DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET PROMOTION DU TOURISME

Au 1<sup>er</sup> janvier 2017, et suite à la loi NOTRe, la Communauté de Communes est devenue compétente en matière de développement économique (*création, aménagement, entretien et gestion de zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique, portuaire ou aéroportuaire*).

### **A - Parc d'Activités du Charmeau (Charmoy/Bassou)**

La CCAM a cherché des solutions pour acquérir les terrains de la zone d'activités de Charmoy. Tous les propriétaires n'ont pas souhaité vendre. Une demande de déclaration d'utilité publique a été faite par le conseil communautaire au mois de décembre 2012 auprès de Monsieur le Préfet de l'Yonne.

Dans le cadre de la procédure d'expropriation, une étude d'impact a été réalisée pendant l'été 2012. Les résultats de cette étude ne s'opposent pas à la réalisation de la zone d'activités.

Une enquête publique s'est déroulée à la fin de l'année 2013. Le commissaire enquêteur a émis un avis favorable sans réserve sur le projet d'aménagement de la zone d'activité.

En 2014, la procédure d'expropriation s'est déroulée favorablement à la CCAM puisque le Préfet a déclaré l'utilité publique du Projet.

### **B - Parc d'Activités du Canal de Bourgogne**

Le transfert de la compétence économique concerne plus particulièrement la gestion des zones d'activités. La CCAM a donc racheté le Parc d'activités du Canal de Bourgogne qui appartenait à la Ville de Migennes afin d'en assurer la gestion et la vente des parcelles.

La CCAM et la Ville ont trouvé un accord pour réaliser la vente du Parc pour un montant d'environ **2 803 000 € HT**. La CCAM a délibéré en ce sens le 12 janvier 2016.

Le PACB était la seule zone que la CCAM devait acquérir sur le territoire dans la mesure où il restait des terrains à vendre.

### **C - Yonne Equipement**

Suite à la réorganisation des compétences issue de la loi NOTRe, la compétence relative au développement économique a été retirée au Département qui a dû vendre ses actions « Yonne Equipement » aux autres collectivités.

La Communauté de Communes a décidé de racheter une partie de ces parts.

### **D - Office de tourisme**

La Communauté de Communes est devenue compétence en matière de promotion du tourisme et pour la création d'offices du tourisme. C'est donc logiquement qu'elle a repris l'Office du tourisme du Migennois dans le cadre de ses nouvelles compétences.

L'Office de Tourisme du Migennois est chargé de diverses missions décrites dans ses statuts.

En coordination avec la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise et, conformément au Code du tourisme, avec l'Agence de Développement Touristique/ Relais des Offices de Tourisme et Syndicats d'Initiative de l'Yonne et le Comité Régional du Tourisme, l'Office de Tourisme assure :

- les missions d'accueil et d'information des touristes ainsi que l'animation et la promotion touristique de son territoire de compétence
- la promotion et la mise en valeur des ressources touristiques locales.

Il contribue à coordonner les interventions des divers partenaires du développement touristique local et des activités se rapportant au tourisme sous différentes formes.

Il peut être chargé, par le Conseil communautaire, de tout ou partie de la mise en œuvre de la politique locale du tourisme et des programmes locaux de développement touristique ;

notamment par la mise en valeur des richesses naturelles, patrimoniales et culturelles, dans les domaines de l'élaboration des services touristiques, de l'exploitation d'installations touristiques et de loisirs, des études, de l'animation des loisirs, de l'organisation de fêtes et de manifestations culturelles.

En 2021, la subvention versée à l'office du tourisme pour ses activités s'est élevée 68 333€.

## **E - La Mission Locale**

La Mission Locale relève pleinement de la compétence relative au développement économique puisque l'objet de cette structure vise à soutenir l'emploi des jeunes sur le bassin économique.

La Ville avait installé les services de la Mission Locale dans un bâtiment situé rue Gabriel Cordier à Migennes. La communauté de Communes a ainsi repris la gestion de ces locaux qui lui ont été mis à disposition pour un montant d'environ 12 000€ par an.



## III – AUTRES SERVICES

### A – Aire d'accueil des gens du voyage

Une aire a été créée pour accueillir les gens du voyage, elle est en service depuis juillet 2008 sous la responsabilité d'un gardien, agent la CCAM. L'aire est entretenue de manière régulière.



### B – Sport

En 2021, la CCAM a réalisé un total de dépenses consacré aux installations sportives d'environ 176 035 € qui représentent près de 5% des dépenses réelles de son budget général d'investissement.

#### La piscine intercommunale Luc Berton



Elle est mise à disposition des écoles primaires et du collège sur le temps scolaire. Certains créneaux horaires sont réservés aux clubs et des plages horaires restent disponibles pour l'accueil du public (en moyenne 50 000 baignades par an, le nombre varie essentiellement en fonction de la météo). De plus la piscine organise des cours d'aquabike qui attirent davantage de monde.

En 2021, 10 898 € ont été dépensés pour des acquisitions ou des travaux, dont :

- Mise aux normes de l'éclairage (LED) : 1 574€
- Frais d'études et frais d'insertion dans le cadre du projet de réhabilitation de l'espace ludique extérieur et de la réfection de la toiture : 9 324€

#### Les autres équipements :

##### ↳ COSEC (Migennes) :

- Mise aux normes Electricité : 12 413 €
- Achat d'un défibrillateur : 1 200 €

##### ↳ Salle des Sports (Migennes) :

- Installation éclairage plateau (Leds) : 6 683 €
- Remplacement centrale incendie : 35 352 €
- Achat d'outillage : 1 425 €

##### ↳ Salle de Gym (Cheny) :

- Travaux de mise en sécurité : 6 453 €

## ↳ Stades

Plusieurs investissements ont été réalisés en 2021 :

- Installation d'un pare-ballons dans le cadre de l'agrandissement du stade L. Masson à Migennes : 18 918 €
- Installation d'un arrosage automatique sur terrain foot du stade L. Masson à Migennes : 45 027 €
- Réhabilitation de l'espace de lavage et zone bureau/atelier Stade L. Masson à Migennes : 31 761 €
- Achat d'équipement pour l'installation du service technique au stade L. Masson à Migennes : 1 415 €
- Etude pour forage arrosage stade de Cheny : 420 €

## ↳ Tennis

- Installation éclairage LED et mise aux normes du tennis extérieur au stade L. Masson à Migennes : 14 967 €
- Création d'un club house pour le tennis à Laroche (solde): 1 059 €

Le COSEC



La salle des sports à Migennes



La salle de gymnastique à Cheny



Deux courts de tennis couverts - à proximité immédiate du stade Lucien Masson à Migennes



## C - Ecole de musique

### Bilan de l'année scolaire 2020-2021

Comme en 2019-2020, l'année scolaire 2020-2021 a été marquée par l'épidémie du Coronavirus imposant notamment (cf. l'épidémie du coronavirus et ses conséquences) :

- La fermeture de l'établissement à différents moments de l'année
- L'annulation ou l'impossibilité de réalisation de projets
- L'adaptation des jauges d'accueil des élèves en cours collectif

Enseignement spécialisé : Ateliers de pratique collective et cours individuels et collectifs

**Effectif total : 129 élèves** (147 en 2019/2020) pour **18 disciplines** enseignées, ainsi que des disciplines collectives (ensemble, chorale, atelier jazz, orchestre d'harmonie, etc.)

Répartition par commune :

**87 élèves (92 en 2019/2020) en provenance de la CCAM, répartis de la manière suivante :**

BASSOU :	7
BONNARD :	3
CHARMOY :	9
CHENY :	8
CHICHERY :	2
EPINEAU LES VOVES :	5
LAROCHE ST CYDROINE :	6
MIGENNES :	47

**Total communes extérieures : 42 élèves** (55 en 2019/2020)

APPOIGNY	1	LES ORMES	1
ARCES	0	MONETEAU	1
AUXERRE	1	MONT SAINT SULPICE	1
BRIENON	4	MONTHOLON	1
BRION	1	NEUVY SAUTOUR	0
CHAMPLOST	1	ORMOY	5
DIXMONT	1	ST BRIE LE VINEUX	1
HAUTERIVE	1	SAINT FLORENTIN	2
HERY	2	SAINT JULIEN DU SAULT	5
JOIGNY	8	SEIGNELAY	1
		SENS	1
		SAINT CLEMENT	1
		TURNY	2
		VALRAVILLON	2
		VAUDEURS	1
		VILEMER	1

Le nouveau projet d'établissement 2021-2026 a été adopté en conseil communautaire le 05 juillet 2021 et entrera en vigueur dès la rentrée 2020-2021

Une mise à jour du règlement intérieur a été proposée au conseil d'établissement du 30 avril. Il entre en vigueur dès le 1er juin 2021

Données financières :

En 2021, le coût de fonctionnement de l'école de musique s'est élevé à près de 229 480 € avec un total de recettes de 41 128 € environ.

En investissement, on peut noter l'acquisition :

- d'instruments et de matériels pour 1 611€

Pas d'acquisition de matériel informatique pour l'année 2021.

## D - Enfance

La CCAM a confié, par convention, la gestion des centres de loisirs à l'Association des Centres de Loisirs du Migennois. A ce titre, elle verse une subvention annuelle de fonctionnement qui s'est élevée à 340 000 € pour 2021 et met à disposition, à titre gratuit ou payant, des moyens techniques (bâtiments, véhicules, photocopieurs) et des moyens humains (personnel de gardiennage et d'entretien).

### Centre aéré de Cheny



Depuis l'été 2012, une des principales thématiques des activités du centre de loisirs à Cheny est axée sur la nature et l'environnement avec la mise en œuvre de différents ateliers en rapport avec la nature (jardinage, construction d'un abri...)

Dans cette optique, l'Association a soumis en fin d'année 2012, un projet d'aménagement des espaces extérieurs pour y organiser un terrain d'aventure. Des mini-camps y sont organisés pendant la période estivale. Le terrain d'aventure a pu être inauguré le 16 juillet 2014.

L'année 2016 marque également la mise en place d'un service de transport et de repas le mercredi midi au centre de loisirs intercommunal situé à Cheny, financé par la CCAM.

L'ACLM a, en effet, réalisé une enquête auprès des parents pour vérifier si les familles étaient intéressées par un service de transport et de restauration le mercredi midi au centre de loisirs après l'école.

Il s'avère que 43 familles ont répondu favorablement pour que ce service soit mis en place.

Une période de test a été mise en place dès la rentrée jusqu'en décembre afin de vérifier sur le terrain la pertinence de ce nouveau service. Les enfants sont transportés depuis les écoles vers le centre de loisirs et peuvent y prendre leur repas avant la reprise des activités du centre l'après-midi.

En 2017, ce nouveau service a été pérennisé compte tenu de la fréquentation constatée et du retour de la semaine à 4 jours dans la plupart des communes qui a permis d'organiser une prise en charge des enfants sur la journée complète du mercredi.

## E - TRANSPORTS COLLECTIFS



### TRANSPORTS SCOLAIRES

La Communauté de Communes organise et prend en charge :

- Le transport des enfants de la CCAM vers tous les équipements sportifs pendant le temps scolaire.
- Le transport du midi des enfants du primaire dans le cadre des regroupements pédagogiques, le transport du matin et du soir étant pris en charge par le Conseil Régional.
- Le transport des collégiens pour lesquels aucun transport n'est organisé par le Conseil régional. Cela concerne les communes de Migennes, Cheny et Laroche Saint Cydroine.

Le transport scolaire a représenté une dépense de près de 152 171€ TTC en 2021 (recettes de subventions : 38 516€).

### LIGNE DU MARCHÉ

Un service de transport est organisé pour les habitants du Migennois afin de desservir le marché de Migennes le jeudi ainsi que la maison de retraite. Ce service a représenté une dépense de près de 20 000 € en 2021 et le Conseil Régional participe au financement de ce transport à hauteur de 2 400 € par an.

## G - Centre de secours

Le projet de construction d'un nouveau centre de secours dans le Parc d'Activités du Canal de Bourgogne (PACB) a finalement été abandonné en raison de son coût trop important et également de la demande des sapeurs-pompiers volontaires. Les études ont donc été arrêtées en 2011 et une décision alternative a été choisie. Il a été décidé par le Conseil d'Administration du CASDIS l'achat des anciens locaux ERDF et leur réhabilitation.

Les crédits nécessaires aux travaux de réhabilitation des anciens locaux d'ERDF - rue Jean Jaurès - pour la création du centre de secours ont été inscrits au budget du SDIS pour 2012. Ils ont été votés lors de l'assemblée du 9 décembre 2011.

En 2014, la CCAM a signé une convention relative à sa participation au financement des travaux pour un montant de 125 000€.

En 2016, le montant de l'opération a évolué et inclut le prix du terrain avec la construction existante. La participation de la CCAM a été augmentée à 184 700€.

Le lancement des travaux a été officialisé en novembre 2017 et se sont terminés fin 2018. Les sapeurs-pompiers ont pris possession des nouveaux locaux en Décembre 2018.

## H - Accessibilité

La commission intercommunale pour l'accessibilité des personnes handicapées a été instituée à la CCAM en 2010 et elle a été renouvelée en 2014, suite au renouvellement du conseil communautaire.

Par arrêté du 13 novembre 2014, le président de la Communauté de Commune a fixé la nouvelle composition de la commission : membres élus, suppléants et représentants des associations concernées.

La commission intercommunale pour l'accessibilité des personnes handicapées (CIAH) est composée de 19 membres dont 5 membres désignés pour représenter les associations. Les autres membres sont issus du Conseil Communautaire ou des conseils municipaux.

La commission s'est réunie une fois le 25 Novembre 2019 afin de faire le point sur l'agenda d'accessibilité programmée et sur les travaux déjà réalisés suite aux diagnostics ou à prévoir.

Les membres de la commission ont ainsi pu discuter, par commune, des travaux et des opérations à mettre en œuvre.

La CCAM a présenté l'état d'avancement des travaux prévus dans l'agenda d'accessibilité programmée (AD'ap) qui a été déposé auprès des services de l'Etat.

La Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise s'est engagée dans la démarche d'Agenda d'Accessibilité Programmée (Ad'AP) dès la parution de l'ordonnance du 26/09/2014. La programmation de travaux est établie avec une estimation des coûts de travaux par période triennale.

L'agenda a été réalisé pour l'ensemble des bâtiments intercommunaux concernés après avis favorable de la commission intercommunale d'accessibilité aux handicapés réunie le 25/11/2014. Les travaux ont été programmés sur deux périodes triennales soit de 2015 jusqu'en 2020.

## I - Salage

La Communauté de Communes fournit aux communes le sel et le matériel de salage. Toutefois, aucun besoin n'a été recensé sur 2021 en termes d'acquisition de saleuse sur le territoire de la Communauté de Communes

En 2018 une consultation a été lancée pour permettre la mise en place d'un silo de stockage de sel de déneigement de 60 m<sup>3</sup> et des accès permettant aux véhicules poids lourds de charger leur benne par un système de trappe en dessous du silo, et au camion-citerne de charger le silo. Les travaux ont été réceptionnés début novembre 2018.

## J - SCoT

Le Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT), substitué au schéma directeur d'aménagement et d'urbanisme par la loi SRU, est un document prospectif à l'initiative des communes et de leurs regroupements. Il définit et appuie la mise en œuvre d'un projet d'aménagement et de développement du territoire, et doit traiter l'ensemble des éléments de l'aménagement urbain conformément aux dispositions des articles L.121-1 et suivants du code de l'urbanisme.

Afin de répondre aux obligations de la loi Grenelle de généralisation de la couverture du territoire français par des SCoT avant 2017, le « Grand Auxerrois » a décidé de s'engager dans la démarche et d'organiser son territoire.

En 2014, huit Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI) se sont accordés en sur un projet de périmètre de SCoT. Ces EPCI sont les suivants :

- Communauté de Communes de l'Aillantais ;
- Communauté d'Agglomération de l'Auxerrois ;
- Communauté de Communes du Pays du Chablisien ;
- Communauté de Communes du Pays du Coulangeois ;
- Communauté de Communes d'entre Cure et Yonne ;

- Communauté de Communes du Florentinois ;
- Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise ;
- Communauté de Communes de Seignelay-Brienon.

Le projet de périmètre couvre leurs territoires respectifs, soit 130 communes représentant une population de 141 000 habitants.

En juin 2014, les huit structures intercommunales ont délibéré favorablement sur ce projet de périmètre qui a été transmis au Préfet. Ce dernier a arrêté le périmètre du SCoT le 08 octobre 2014.

Au regard de la loi de Modernisation de l'Action Publique Territoriale et d'Affirmation des Métropoles (MAPTAM) du 27 janvier 2014, il a été proposé la création d'un Pôle d'Equilibre Territorial et Rural (PETR).

Il s'agit d'un établissement public constitué par accord entre plusieurs Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI) à fiscalité propre au sein d'un périmètre d'un seul tenant et sans enclave (article L 5741-1 du Code Général des Collectivités Territoriales). Le PETR est compétent en matière d'élaboration, de suivi, de modification et de révision du SCoT.

Par délibération du 10 décembre 2014, le Conseil communautaire, à l'unanimité a approuvé l'adhésion de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise au futur « PETR du SCoT du Grand Auxerrois ». Les instances de ce PETR ont pu se réunir au premier semestre 2015.

A la suite, le PETR a recruté un cabinet d'étude pour la réalisation du projet de territoire. Les études ont commencé fin 2015. Les élus du PETR et du territoire ont pu participer à ses séminaires pour réfléchir à l'avenir du territoire, prémices de la construction du Schéma de cohérence Territorial.

Par ailleurs, le financement de l'adhésion au Pôle d'Equilibre Territorial Rural (PETR) pour l'élaboration du SCoT a été fixé à 1€ par habitant soit environ 15 500€ pour la CCAM.

En 2016, le cabinet d'étude chargé de la réalisation des études du SCoT a été choisi par la commission d'appel d'offres du PETR du Grand Auxerrois.

Il s'agit du cabinet SIAM en groupement avec a.i.d et Biotope pour un montant de 299 184€ TTC.

En 2017, le cabinet a travaillé toute l'année sur la définition des grands objectifs du SCOT et sur l'élaboration des documents.

## K - Service des instructions d'urbanisme :

Suite à la loi ALUR du 24/03/2014 qui supprime, à compter de 2015, l'aide des services de l'Etat pour l'instruction des autorisations d'urbanisme des communes qui appartiennent à des EPCI de plus de 10 000 habitants, la CCAM a proposé aux communes un service d'instruction pour les aider à assumer cette compétence.

Le service est facturé aux communes, cette charge supplémentaire ne vient donc pas alourdir le budget de l'intercommunalité.

Un service commun mutualisé a été organisé au sein de la CCAM avec la mise à disposition des agents de la ville de Migennes pour assurer l'instruction des autorisations d'urbanisme. Ce service fonctionne depuis le 01/07/2015.

En 2021, le service a instruit :

- 41 déclarations préalables
- 1 dossier de demande de certificat d'urbanisme
- 29 permis de construire
- 5 permis de démolir
- 0 permis d'aménager

## L - Engagement de partenariats pour poursuivre le développement du territoire et amorcer une nouvelle stratégie d'attractivité

**L'étude de redynamisation du centre-bourg (2016-2018)** s'est traduite par un guide opérationnel dès 2018 intégrant un plan d'actions et d'aménagement sur différents secteurs stratégiques sur le court, moyen et long terme.

La restructuration des espaces publics de l'hypercentre de Migennes est une priorité pour la redynamisation du centre-bourg. A court terme, la première étape consiste en l'aménagement de la Place Denis Papin et de l'avenue Roger Salengro. A moyen terme, plusieurs espaces publics seront organisés en réseau grâce à un plan guide d'aménagement qui a été réalisé fin 2021.

Une étude d'aménagement de l'hypercentre, portée par la ville de Migennes, a été menée aux côtés du bureau d'étude OCTA sur 2021-2022. Plusieurs temps de concertation et d'information auprès des habitants ont eu lieu (8/11/21, 4/01/22 et 4/04/00) pour saisir leurs attentes et transmettre ensuite le rendu du projet conçu (AVP/APD).

Après avoir consulté les entreprises au premier trimestre 2022, ce sont Eurovia et ID Verde qui ont été retenus. Les travaux ont débuté fin mai et se prolongeront jusqu'en novembre 2022.

Les objectifs de ce projet sont :

- Redéfinir les usages de la Place Denis Papin et affirmer son rôle de centralité ;
- Requalifier l'entrée de ville depuis la Gare SNCF et créer du lien entre les nouveaux équipements en repensant le rôle d'articulation de cette place centrale dans le centre-bourg et en donnant une meilleure visibilité au commerce de proximité ;
- Favoriser un aménagement durable ; améliorer le cadre de vie, en faire un lieu accueillant et confortable pour les mobilités douces (réduire la place de la voiture) + renforcer la végétalisation et l'introduction de la nature en ville pour lutter contre les îlots de chaleur ;
- Améliorer l'image du centre-ville en affirmant son identité à travers la lisibilité de ses commerces et la qualité des espaces publics et faire la promotion de notre territoire.

Après la mise en œuvre de plusieurs projets prioritaires, les efforts de développement local sont à poursuivre pour conforter le rôle de centralité du centre-bourg de Migennes.

Ainsi, la Ville de Migennes et la CCAM ont été retenues dans le **programme Petite Ville de Demain (PVD) mis en œuvre par l'Etat et dans le programme « Centralités rurales en région » (C2R) avec la Région Bourgogne Franche-Comté.**

Un premier temps de travail a été consacré à la rédaction de la convention Petite Ville de Demain qui a pour objet :

- d'acter l'engagement des Collectivités bénéficiaires et de l'État dans le programme
- d'indiquer les principes d'organisation des Collectivités bénéficiaires, du Comité de projet et les moyens dédiés
- de présenter un état des lieux des enjeux du territoire, des stratégies, études, projets, dispositifs et opérations en cours et à engager concourant à la revitalisation ;
- d'identifier les aides financières du programme nécessaires à l'élaboration, la consolidation ou la mise en œuvre du projet de territoire.

La convention a été signée le 10 mai 2022 en présence du Préfet de l'Yonne. La convention ORT (Opération de revitalisation de territoire) sera rédigée et signée d'ici le 31 décembre 2022.

La convention-cadre du programme « Centralités rurales en région » (C2R) entre la Mairie de Migennes, la CCAM et la Région Bourgogne Franche-Comté sera également signée d'ici la fin d'année permettant de disposer d'une enveloppe financière dédiée à la commune de Migennes pour la période 2022-2026.

Bien que ce partenariat couvre uniquement l'échelle communale, la cosignature de la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennoise (CCAM) est requise pour valider une stratégie conjointe de développement du territoire communautaire de manière à articuler les démarches, les réflexions et les opérations réalisées à l'échelle intercommunale.

**Et la suite ? La définition du Projet de Territoire intercommunal et d'une Stratégie d'Attractivité et de marketing Territorial.**

Le but du **Projet de Territoire intercommunal**, en appui sur le bureau d'étude Politeia, est de doter la Ville de Migennes et la CCAM d'un cap clair et partagé jusqu'à l'horizon 2030. En développant une vision prospective des enjeux du territoire, la collectivité entend se donner les moyens de relever les nombreux défis qui se présentent, en termes d'attractivité, de transition écologique, de transition numérique, de cohésion sociale...

Bien au-delà de la déclaration d'intention, ce projet de territoire doit être un outil au service de la concrétisation des projets du bloc communal. Il a vocation à guider l'action des services de la collectivité, simplifier les relations de travail avec l'Etat, faciliter l'accès aux diverses sources de



financements, notamment via les dispositifs de contractualisation, et favoriser la bonne articulation entre les différents échelons d'action publique.

Déployée sur l'ensemble de l'année 2022, la méthode a été pensée pour permettre l'appropriation progressive et la construction partenariale d'un projet de territoire à la fois pragmatique et ambitieux. Des temps de partage et de communication jalonnent la démarche pour permettre à chacun de réagir et de garder le lien au projet.

L'étude du projet de territoire servira de support d'appui pour rédiger la convention ORT entre la CCAM, la Ville de Migennes et la Préfecture de l'Yonne dans le cadre du dispositif "Petite Ville de Demain".



### Phase 1

*Analyse du territoire, qualification des enjeux et identification des défis du territoire*

### Phase 2

*Définition du projet de développement : formalisation des objectifs prioritaires de l'action intercommunale et co-construction d'un plan d'actions*

La CCAM a porté un projet de redynamisation du centre-bourg qui se concrétise depuis 2018 par une programmation d'actions concrètes en termes de constructions d'équipements (cinéma, maison de santé, hôtel-restaurant) et d'aménagement de l'espace public (port de plaisance, Véloroute, place centrale, etc.).

Avec la formalisation en cours d'un Projet de Territoire, Le Migennois est animé par un nouvel élan afin d'engager un changement d'image en donnant à voir l'évolution de son territoire et de valoriser son attractivité pour attirer de nouvelles familles.

C'est dans ce sens que nous avons présenté notre candidature à un **appel à Projet de la Région Bourgogne Franche-Comté intitulé « Attractive Bourgogne Franche-Comté »** sur lequel nous avons été retenu en septembre 2021.

La CCAM s'est appuyée sur deux agences de communication, Beescom et LAOU, pour engager une réflexion sur la **stratégie de marketing territorial** qui a pour objectif de :

- Construire une identité et une marque de territoire pour faire changer l'image de la Ville de Migennes et de la CCAM plus globalement en travaillant ses leviers d'attractivité ;
- Réenchanter le territoire Migennois en valorisant ses atouts et développer des outils et supports de communication ;
- Inciter et favoriser à la fois l'installation de nouveaux ménages (familles avec ou sans enfants) et l'implantation de porteurs de projets (actifs, indépendants, porteurs de projet éco...)
- Faire connaître le territoire Migennois ;
- Aspirer/inspirer à devenir ambassadeur d'un mode de vie « à la migennoise » en fédérant des acteurs-clés du territoire autour d'une nouvelle politique d'accueil ;
- Rassurer sur les enjeux économiques et démographique du territoire.

La méthodologie retenue a été la suivante :

-Création d'une identité visuelle et stratégique déclinée sur des nouveaux supports de communication : logo et signature, charte graphique...

-Création de 2 sites internet ; l'un à vocation institutionnelle (ccam.fr) et l'autre à vocation promotionnelle (migennois.fr)

-Elaboration de la stratégie de marketing territorial pour attirer de nouveaux habitants : définition d'un plan de communication tenant compte de nos outils de communication actuels et d'un positionnement à destination du public-cible pour les inciter à s'installer sur le Migennois (dont une nouvelle politique d'accueil des nouveaux résidents).

-Réalisation de vidéos thématiques pour illustrer la CCAM et réalisation ensuite d'un teaser.

La stratégie de communication sera validée fin 2022 et déployée sur l'ensemble de l'année 2023, notamment à travers les réseaux sociaux ou les sites spécialisés type « Paris je te quitte ». Des

week-ends seront à faire gagner à des familles désireuses de quitter leur quotidien et découvrir le mode de vie icaunais voire « à la Migennoise ».

## M - Opération Maison de santé :

En 2016, plusieurs rencontres ont eu lieu avec les professionnels de santé et ont permis de lancer le projet en partenariat avec eux.

L'ARS a signé le projet de santé du Migennois le 21/10/2016.

Dans un premier temps, la ville de Migennes a décidé de mettre à disposition des médecins un local gratuitement pour accueillir le coordonnateur chargé de la mise en œuvre du projet de santé qui a été embauché en 2017.

En 2017, la Communauté de Communes a pris l'attache de l'ensemble des professionnels de santé présents sur le territoire Migennois et a organisé des réunions de travail puis des comités de pilotage avec les praticiens intéressés : des médecins, des infirmières, une ostéopathe, des kinésithérapeutes, une orthophoniste notamment.

Ces réunions ont permis de construire le programme de l'opération et un assistant à maîtrise d'ouvrage a été désigné pour accompagner la communauté de communes dans le lancement d'un concours d'architectes en fin d'année 2017. La procédure de concours implique des délais assez longs pour le choix du maître d'œuvre. Il faut compter environ six mois de procédure.

Deux jurys de concours se sont réunis pour déterminer candidat qui remportera la maîtrise d'œuvre.

- Le 26 Mars 2018 : 34 candidatures ont été étudiées lors de jury. Après vote des membres du jury, trois cabinets ont été retenus pour participer au second jury de concours.
- Le 29 Mai 2018 : le jury a pris connaissance des esquisses plus poussées des projets trois candidats retenus. C'est le cabinet UBIK Architecture qui a finalement été retenu après vote du jury.

A la suite les études se sont poursuivies par le cabinet de maîtrise d'œuvre.

Le montant des dépenses (maîtrise d'œuvre, études diverses, contrôle technique, début des travaux) pour 2020 s'élève à 1 389 000 € HT.

## N - Contrat Canal

Emblématique parce qu'il porte le nom du territoire qu'il traverse, le Canal de Bourgogne est le canal le plus long de la région Bourgogne Franche-Comté (242 km). Il relie la vallée de l'Yonne, au départ de Migennes, à la vallée de la Saône qu'il rejoint à Saint-Jean-de-Losne.

Les paysages qu'il traverse sont d'une grande variété, alternant forêts et pâturages, collines et vallées bucoliques, comme celles de l'Armançon et de l'Ouche.

Il représente un enjeu important pour les acteurs privés et professionnels qui souhaitent le promouvoir comme vecteur de développement économique et destination éco-touristique, afin de le positionner sur les marchés nationaux et internationaux.

Par ailleurs, la région vient d'adopter son schéma régional de développement du tourisme et des loisirs (2017-2022) dont l'un des cinq défis est de devenir une grande destination d'éco-tourisme et d'itinérance sous toutes ses formes (fluvial, à vélo, pédestre, équestre, nordique). Pour relever ce défi, elle s'est fixée l'objectif de développer les grandes filières touristiques de la région et notamment celle du tourisme fluvial.

Ainsi, la région propose aux territoires traversés par un canal ou une rivière navigable, un dispositif permettant de décliner les objectifs stratégiques régionaux à l'échelle de leur voie d'eau, par une réflexion commune et la réalisation de projets concrets, coordonnés et partagés : le Contrat de canal.

Véritable outil de contractualisation pluriannuel d'investissements, ce dispositif partenarial fixe les orientations stratégiques et donne les priorités d'action à l'échelle de 5 ans (2018-2022) pour une valorisation touristique concertée.

Le contrat repose sur l'axe structurant prioritaire de « favoriser et améliorer l'offre de services autour de l'eau ». Ce document cadre approuvé par la Région Bourgogne Franche-Comté et chaque maître d'ouvrage présente :

- La réflexion stratégique et les enjeux de la voie navigable, objet du contrat,
- Les actions à mener dans la durée pour tendre vers les objectifs,
- Le modèle de gouvernance retenu pour piloter, coordonner et animer le dit contrat.

Le territoire concerné recouvre deux départements dont 4 communautés de communes dans l'Yonne (Tonnerrois, Migennois, Briennonais-Seignelois et Florentinois) et 9 en Côte-d'Or. Pour faciliter les échanges, un Comité de Pilotage a été créé, composé de représentants de l'Yonne (PETR Grand Auxerrois, Communauté de communes Le Tonnerrois en Bourgogne, Office de Tourisme d'Auxerre) et de Côte d'Or (PETR Auxois Morvan, Office de Tourisme de l'Auxois Morvan), un représentant de la Région, et un représentant de VNF (Voies Navigables de France).



Trois ambitions sont retenues :

**Ambition n°1 : travailler de concert, sur des objets communs de valorisation, à l'échelle du linéaire du canal de Bourgogne**

En mettant en œuvre un programme d'actions transversales liées à la création de l'identité et de l'histoire à transmettre, à la mise en valeur touristique et citoyenne (charte graphique, signalétique, supports numériques...), à la coordination et au maillage des équipements et services (opérations d'aménagement, collecte des déchets, programme culturel, commerces-loisirs-activités économiques...).

**Ambition n°2 : utiliser le canal de Bourgogne comme vecteur de développement territorial**

• *De l'économie et du tourisme*

- En renforçant la filière fluviale (formation, implantation d'opérateurs privés, développement de produits fluviaux, le développement d'emplois directs et indirects) ;
- En créant de l'activité économique de tourisme et de loisirs (restauration, hôtellerie, mise en valeur du patrimoine, activités fluviales et nautiques, etc.) ;
- En augmentant la fréquentation sur le canal de Bourgogne (à la fois fluvial et terrestre : trafic bateaux et vélos, visites de sites, évènements sportifs, festivals...).

• *De la ruralité et du cadre de vie*

- En revitalisant les centre-bourgs (en lien notamment avec les contrats de ruralité) : par exemple en redonnant une âme aux villages, en mettant les habitants au cœur de la démarche ;
- En connectant les territoires à la voie d'eau (amélioration de l'accessibilité au canal, développement des mobilités et renforcement de la signalétique) ;
- En donnant une valeur récréative au canal, aux étangs, aux berges, aux villes et villages traversés.

**Ambition n°3 : devenir une destination éco touristique de rang international**

• *D'itinérance, d'œnotourisme, du patrimoine bâti, naturel, immatériel*

- En créant une image identitaire ;
- En valorisant les terroirs, les paysages, la gastronomie, la culture du canal de Bourgogne ;
- En valorisant les maisons éclusières et le petit patrimoine fluvial.

• *Pour la promotion d'une philosophie de l'authenticité et du slow tourisme*

...à l'image des récits d'Henri Vincenot, de l'itinérance douce, du bien-être et du savoir-faire, de la culture de la vigne à la transformation du raisin en vin.

3 axes stratégiques, desquels découlent des objectifs de réalisation, sont énumérés ci-après :

**AXE 1 - Canal de bourgogne, une identité à créer, une histoire à raconter**

- 1 - Définir l'identité du Canal de Bourgogne
- 2 - Connaître le patrimoine du Canal de Bourgogne

3- Valoriser le patrimoine naturel, bâti, historique, industriel

**AXE 2 - La mise en valeur touristique et citoyenne du Canal de Bourgogne**

1 - Définir la ligne graphique et visuelle; donner à voir le canal de Bourgogne

2 - Mettre le numérique au service du canal de Bourgogne

3- Promouvoir le canal et participer à sa commercialisation à l'échelle locale

**AXE 3 - Le schéma de coordination des équipements et services**

1 - Veiller au maillage des opérations d'aménagement

2 - Programmer, diffuser les activités, animations et événements

3 - Homogénéiser les services, commerces proposés sur l'ensemble du linéaire

4- Réaliser les projets d'aménagement

5- Animer et développer les activités sur et autour du canal

6- Assurer le déploiement des services et de l'offre touristique

Le recensement des projets à horizon 2022 a été fait à deux échelles :

- > à l'échelle du linéaire dans le cadre d'une réflexion partagée pour mener des opérations communes (recyclage, signalétique...);
- > à l'échelle des territoires des communautés de communes pour l'identification des projets portés localement.

Plusieurs projets ont été proposés par les communes de la CCAM en lien notamment avec l'amélioration de l'offre de services, puis mis en cohérence dans un plan d'action qui a été validé en assemblée régionale le 30 mars 2018. Le Contrat Canal a été signé le 6 septembre 2018.

Parmi les projets retenus sur la CCAM, on retrouve par exemple :

- l'aménagement d'une aire de camping-car et l'installation de mobiliers de fitness de plein air près du camping de Bonnard
- la mise en place d'une signalétique pour la halte nautique et l'écluse de la Gravière à Charmoy
- l'aménagement d'une aire de pique-nique sur l'étang des Mardelles, au niveau du tronçon de la véloroute passant par Cheny
- l'aménagement d'une aire de repos pour la base nautique de Laroche-Saint-Cydroine
- l'aménagement du Port de plaisance de Migennes et la création de nouvelles voies vertes

La Région participera au financement des projets répondant aux priorités régionales dans les conditions prévues par le règlement d'intervention « valorisation touristique des voies navigables », dans la limite du budget annuel alloué, sous réserve de l'engagement des autres cofinanceurs. Ce règlement d'intervention prévoit une intervention de la Région jusqu'à hauteur de 40 % des dépenses éligibles, avec un plafond de 200 000 €.

